



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
Европейски фонд
за регионално развитие
Инвестираме във вашето бъдеще



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
„Развитие на конкурентоспособността
на българската икономика” 2007-2013
www.opcompetitiveness.bg

ПРОТОКОЛ
№ 1/23.02 – 25.02.2015г.

за отваряне на офертите и проверка на представените документи в плик № 1

В настоящия протокол са отразени заседания на назначената със Заповед № 53/23.02.2015г. на изпълнителния директор на „София Тех Парк” АД, гр. София комисия за отваряне, разглеждане, оценка и класиране на подадените оферти за участие в открит процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: *Доставка на техническо и технологично оборудване за нуждите на лаборатория по биоинформатика „Биоинфотех“ за нуждите на Биофармацевтичен комплекс по проект "Научно-технологичен парк", който се изпълнява по ОП „Развитие на конкурентоспособността на българската икономика” 2007-2013, приоритетна ос 1: „Развитие на икономика, базирана на знанието и иновационните дейности”, съгласно договор с идентификационен номер BG161PO003-1.2.05-0001-C0001.*

Заседанията са проведени в офиса на „София Тех Парк” АД, гр. София, ул. „Тинтява” № 86, ет. 3, заседателна зала в присъствието на комисия в състав:

Председател: Илия Големанов – началник отдел „Правен“

Членове:

1. Детелина Генова – главен счетоводител в „София тех Парк“ АД
2. Михаил Илиев - експерт в дирекция „Иновации и проекти“
3. Борис Киров – външен експерт от АОП – рег.№ ВЕ-928
4. Александър Рътков – външен експерт от АОП – рег.№ ВЕ-911

Заседание на комисията – 23.02.2015г., 11.40 ч.

В 11.40 часа председателят на комисията откри заседанието. Към момента на откриване на заседанието на комисията в залата присъстват членовете на комисията и следните представители на участници:

Никола Тошев– упълномощен представител на „Фесто“ ЕООД,

Не присъстват представители на средства за масово осведомяване. Не присъстват и други лица при спазване на установения режим за достъп до сградата, в която се извършва отварянето.

Офертата е предадена на председателя на комисията от деловодството на възложителя непосредствено преди началото на публичното заседание, придружена с Регистър за вписване на постъпилите оферти за участие в обществената поръчка.

Присъстващите на заседанието бяха уведомени, че е постъпила една оферта за участие в процедурата, както следва:

1. „Фесто“ ЕООД – оферта с вх. № 1/20.02.2015г., 13,25 часа;

След изчитане на името на участника, всички членове на комисията подписаха декларации в съответствие с изискванията на чл. 35 от Закона за обществените поръчки (ЗОП). Комисията прие офертата с видимо ненарушена цялост, в запечатан, непрозрачен плик с указани входящ номер, дата и час.

Комисията пристъпи към отваряне на постъпилата оферта.

Оферта № 1 – „Фесто“ ЕООД:

Комисията констатира, че офертата съдържа три отделни запечатани плика.

Плик № 3 „Предлагана цена” – три лица от състава на комисията (г-н Илия Големанов, г-н Михаил Илиев и г-н Борис Киров) подписаха Плик №3.

Плик № 2 „Предложение за изпълнение на поръчката”. Комисията отвори плик №2 и трима от членовете на комисията (г-н Илия Големанов, г-н Михаил Илиев и г-жа Детелина Генова) подписаха всички документи, съдържащи се в него.

Плик № 1 „Документи за подбор”. След отваряне на плик № 1 г-н Големанов оповести документите, които той съдържа.

След приключване на посочените по-горе действия, председателят обяви в 12:15 часа края на публичната част от заседанието на комисията.

Не бяха направени възражения от присъстващите по провеждане на публичното заседание.

Комисията продължи в закрито заседание разглеждане на представените от участника документи в плик № 1 с цел проверка за наличието и редовността им, както и съответствието с критериите за подбор и другите изисквания, поставени от възложителя.

Съгласно раздел V, т. 1 на документацията за участие в процедурата, плик № 1 трябва да съдържа:

1.1. Списък на документите, съдържащи се в офертата, подписан и подпечатан от участника.

1.2. Копие от документ за регистрация или единен идентификационен код, съгласно чл.23 от Закона за търговския регистър, когато участникът е юридическо лице или едноличен търговец или копие от документ за самоличност, когато участникът е физическо лице.

Забележка:

Чуждестранните юридически лица прилагат еквивалентен документ на съдебен или административен орган от държавата, в която са установени.

При участници обединения се представя нотариално заверено копие от договор за създаване. Представляващият обединението следва да е изрично упълномощен да задължава всеки член на обединението, както и да получава указания за и от името на всеки член на обединението. Членовете на обединението следва да са солидарно отговорни за изпълнението на договора, включително по отношение на плащанията. Всички членове са длъжни да останат в обединението за целия период на изпълнение на договора, освен когато при непредвидени обстоятелства се налага излизане на даден участник и то с изричното съгласие на Възложителя, като останалите членове на обединението поемат писмено пред Възложителя неговите задължения. Споразумението следва да съдържа клаузи, от които да е видно какво е разпределението на дейностите на отделните участници, с ясно и конкретно посочване на дейностите, които всеки от тях ще изпълнява в рамките на договора за обществена поръчка.

1.3. Документ за гаранция за участие - оригинал на банкова гаранция или заверено от участника копие на платежен документ.

1.4. Декларации за обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, т. 1, б. „а-д”, т. 2 и 3, ал. 2, т. 1, 2а, 3, 4 и 5, и ал. 5 от Закона за обществените поръчки /Образец № 3/.

1.5. Декларация съгласно изискванията на ОП „РКБИ“ 2007-2013 /Образец № 4/.

1.6. Административни сведения за участника /Образец № 2/, подписани в указаното място в таблицата от представляващия участника.

1.7. Нотариално заверено пълномощно на лицата, подписали предложението в случай, че нямат представителни функции.

1.8. Списък на подизпълнителите, които ще участват при изпълнението на поръчката, вида на работите и дела на тяхното участие, ако участникът предвижда подизпълнители. Ако няма да се ползват подизпълнители се попълва декларация за това обстоятелство.

1.9. Декларация за приемане на условията в проекта на договора, съгласно чл. 56, ал. 1, т.12 от ЗОП (прилага се декларация свободен текст или това обстоятелство следва да се декларира в офертата, съгласно приложения образец към документацията).

След разглеждане и проверка за съответствие на документите за подбор, представени от участника, с изискванията, заложи в обявлението и документацията

за обществената поръчка, комисията установи, че „Фесто“ ЕООД е представил всички изискуеми документи.

Предвид констатациите в настоящия Протокол №1 от работата на комисията и от изложените по-горе обстоятелства комисията реши:

Допуска до разглеждане представеното от участника „Фесто“ ЕООД предложение за изпълнение на поръчката.

Заседанието на комисията приключи в 12:30 часа на 23.02.2015г..

Този протокол съдържа 4 страници и е изготвен на 25.02.2015 г.

Председател: 

Членове:

 Делиана Генова

 Борис Киров

 Михаил Илиев

 Александър Руйков