

СОФИЯ ТЕХ ПАРК АД

ДОКУМЕНТАЦИЯ

**ЗА УЧАСТИЕ В ОТКРИТА ПРОЦЕДУРА ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА
ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА С ПРЕДМЕТ:**

**ИЗБОР НА БАНКОВА ФИНАНСОВА ИНСТИТУЦИЯ ЗА СКЛЮЧВАНЕ НА
ДОГОВОР ЗА БАНКОВ КРЕДИТ ПОД УСЛОВИЕ, ДО РАЗМЕРА НА КОЙТО
БАНКАТА ПОЕМА КРЕДИТНИ АНГАЖИМЕНТИ ПОД ФОРМАТА НА
БАНКОВИ ГАРАНЦИИ ЗА ОБЕЗПЕЧЕНИЕ НА АВАНСОВИ ПЛАЩАНИЯ
ПО ПРОЕКТ „НАУЧНО-ТЕХНОЛОГИЧЕН ПАРК“, ДО РАЗМЕР НА
СУМАТА 20 540 013.13 ЛЕВА**

2014 г.

С Ъ Д Ъ Р Ж А Н И Е:

- I. Решение за откриване на процедурата.**
- II. Обявление.**
- III. Описание на предмета на поръчката. Техническо задание и изисквания за изпълнение.**
- IV. Изисквания към участниците.**
- V. Минимално необходимо съдържание на офертата и приложения към нея. Подготовка и подаване на оферти.**
- VI. Критерий за възлагане.**
- VII. Сключване и проект на договор.**
- VIII. Образци на документи:**
 - 1. Оферта;**
 - 2. Административни сведения;**
 - 3. Декларация по чл. 47, ал. 1, т. 1, ал. 2 и ал. 5, т. 1 от ЗОП;**
 - 4. Декларация по чл. 47, ал. 1, т. 2 и т. 3 и ал. 2, т. 1 и т. 3 от ЗОП;**
 - 5. Декларация по чл. 47, ал. 5, т. 2 от ЗОП;**
 - 6. Техническо предложение;**
 - 7. Ценово предложение.**
 - 8. Банкова гаранция за участие.**
 - 9. Банкова гаранция за изпълнение.**
 - 10. Декларация по чл.56, ал.1, т.11 от ЗОП.**

„София Тех Парк“ АД кани за участие в открита процедура за възлагане на обществена поръчка български и чуждестранни юридически лица, включително техни обединения, които отговарят на изискванията на глава четвърта, раздел първи от ЗОП.

Документацията за участие е публикувана на страницата на „София Тех Парк“ АД на интернет адрес: www.sofiatech.bg/Търгове/.

III. ОПИСАНИЕ НА ПРОЕКТА И ПРЕДМЕТА НА ПОРЪЧКАТА. ТЕХНИЧЕСКО ЗАДАНИЕ И ИЗИСКВАНИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ.

1. Информация за проекта и предмет на поръчката.

А. Предмет на поръчката.

Избор на банкова финансова институция за сключване на договор за банков кредит под условие, до размера на който банката поема кредитни ангажименти под формата на банкови гаранции за обезпечение на авансови плащания по проект „Научно-технологичен парк“, до размер на сумата 20 540 013.13 лева.

„София Тех Парк“ АД, в качеството си на възложител цели чрез провеждането на процедура по Закона за обществените поръчки да получи икономически най-изгодната оферта от банкова финансова институция за сключване на договор за кредит под условие, до размера на който банката поема ангажимент да издава банкови гаранции за обезпечаване на авансови плащания в полза на София тех парк“ АД до размер на сумата 20 540 013.13 лева, представляващи 65% от цялата стойност на финансирането по Компоненти 2, 3, 4 и 5, а именно: бизнес инкубатор, иновационен форум, лаборатории и офиси и етажен паркинг, на проекта „Научно-технологичен парк“, който се изпълнява по приоритетна ос 1: „Развитие на икономика, базирана на знанието и иновационните дейности” на ОП „Развитие на конкурентоспособността на българската икономика” 2007-2013, съгласно Договор за безвъзмездна финансова помощ с идентификационен номер BG161PO003-1.2.05-0001-C0001. Договорът за изпълнение на проекта е сключен между „София Тех Парк“ АД, в качеството на бенефициент по проекта, и Министерство на икономиката и енергетиката чрез Главна Дирекция “Европейски фондове за конкурентоспособност”, в качеството ѝ на Договарящ орган на Оперативна програма „Развитие на конкурентоспособността на българската икономика 2007-2013г.“

Б. Описание на предмета и изисквания към услугата.

Предмет на настоящата обществена поръчка е избор, чрез открита процедура по ЗОП, на банкова финансова институция, за сключване на договор за банков кредит под условие, до размера на който банката поема кредитни ангажименти под формата на банкови гаранции за обезпечение на авансови плащания по проект „Научно-технологичен парк“, до размер на сумата 20 540 013.13 лева.

2. Количество и обем.

Участниците в процедурата следва да включат в офертата си предложение на кредит под условие за обезпечаване издаването на банкови гаранции при следните условия:

2.1.1. Размер на кредита под условие, до размера на който банката поема кредитни ангажименти под формата на банкови гаранции – 20 540 013.13 лева.

2.1.2. Валута на кредитните ангажименти – ЛЕВА.

2.1.3. Вид на гаранциите – безусловни и неотменими.

2.1.4. Срок на валидност на банковите гаранции – 31.12.2015г.

2.1.5. Срок за погасяване на кредита под условие – 30.06.2016г.

2.1.6. Начин на обезпечаване –

А. Ипотека върху дълготрайни материални активи – земи, собственост на дружеството (по схема, съставляваща Приложение №1 към документацията), както следва:

1. Реално обособена част от имот с идентификатор 68134.4018.9520 с обща площ от 7756 кв.м., сключена между следните координатни точки по Координатна система 1970г:

168	4 600 231,41	8 502 916,95
169	4 600 166,99	8 502 982,85
170	4 600 163,41	8 502 983,65
171	4 600 108,60	8 502 930,51
172	4 600 108,54	8 502 926,26
167	4 600 172,79	8 502 860,06

2. Реално обособени части от имот с идентификатор 68134.4018.9528 с обща площ от 37 394 кв.м., както следва:

2.1. реално обособена част с площ от 11 557 кв.м. заключена между следните координатни точки по Координатна система 1970г

161	4 600 515,55	8 502 622,12
162	4 600 515,61	8 502 624,94
163	4 600 421,85	8 502 721,77
164	4 600 419,02	8 502 721,82
165	4 600 362,22	8 502 666,66
166	4 600 362,19	8 502 663,80
159	4 600 455,19	8 502 566,94
160	4 600 458,01	8 502 566,88

2.2. реално обособена част с площ от общо 22 937 кв.м., заключена между следните координатни точки по Координатна система 1970г

116	4 600 520,16	8 502 403,16
117	4 600 524,11	8 502 407,13
118	4 600 532,91	8 502 416,96
119	4 600 593,82	8 502 481,02
120	4 600 605,21	8 502 498,07
121	4 600 604,31	8 502 508,08
122	4 600 601,14	8 502 511,35
126	4 600 562,43	8 502 551,38
127	4 600 573,57	8 502 562,16
128	4 600 573,62	8 502 564,99
129	4 600 526,75	8 502 613,46
130	4 600 523,91	8 502 613,51
131	4 600 461,34	8 502 553,44
132	4 600 451,05	8 502 547,49
149	4 600 436,10	8 502 533,08
150	4 600 416,92	8 502 514,58
133	4 600 396,27	8 502 494,01
135	4 600 396,37	8 502 485,93
136	4 600 428,45	8 502 453,52
137	4 600 447,52	8 502 471,19
138	4 600 507,67	8 502 406,26

Б. Втори по ред особен залог върху вземанията по банкова сметка на възложителя, по която ще постъпват средствата за възстановяване на разходите по реализирането на проекта „Научно-технологичен парк“, който се изпълнява по приоритетна ос 1: „Развитие на икономика, базирана на знанието и иновационните дейности” на ОП „Развитие на конкурентоспособността на българската икономика” 2007-2013, бенефициент по който е „София Тех Парк“ АД, до размер на сумата 20 540 013.13 лева.

3. Изисквания към техническото предложение:

Техническото предложение на участника следва да включва предложенията на участника с подробно описание на вижданията на участника за процедура по издаване на банковите гаранции, включващо описание на необходими документи и срокове за издаване на гаранциите и за освобождаване на обезпеченията (в работни дни) при изтичането на срока или връщане в банката издател на банковите гаранции.

4. Срок за изпълнение на поръчката – договорът за условен кредит се сключва за срок до изтичане срока на валидност / връщане в банката издател на всички издадени банкови гаранции или до 30.06.2016г. в случай на трансформирането на част или целия условен кредит в ефективен.

5. Място на изпълнение на поръчката – предложен от изпълнителя негов банков клон или офис на територията на гр.София или друг еквивалентен начин за изпълнение на дейностите по издаване, управление и обслужване на банковите гаранции чрез място на стопанска дейност на територията на гр.София.

6. Цена и начин за плащане

Индикативна стойност на разходите за лихви и комисионни:

Индикативна стойност на разходите по издаване и поддържане на банковите гаранции 246 480 (двеста четиридесет и шест хиляди четиристотин и осемдесет) лева.

Участникът следва да предложи такса за издаване и управление на банковите гаранции, годишен лихвен процент върху ефективно предоставен кредит и годишен лихвен процент за просрочие по ефективно предоставен кредит.

Максимален размер на таксата за издаване и управление, който Възложителят ще приеме, е 1.2% (едно цяло и две десети върху сто) годишно върху размера на ефективно издадените банкови гаранции. Предложената от участника такса за издаване и управление на банкови гаранции следва да е годишна, като се начислява на тримесечна база. Таксата за издаване и управление се начислява единствено върху размера на ефективно издадените банкови гаранции. Таксата за издаване и управление се дължи за изтеклите тримесечни периоди, в които същата е била валидна, както и до изтичане на тримесечието, в което е изтекъл срокът на валидност на издадената банкова гаранция или в което същата е усвоена или върната на банката издател. Извън таксата за издаване и управление на банковите гаранции, други такси и комисионни във връзка с предоставянето на услугата по издаване и управление на банковите гаранции не следва да се дължат.

Максимален размер на годишния лихвен процент върху ефективно предоставения кредит, който Възложителят ще приеме, е 5.5% (пет цяло и пет десети върху сто) годишно върху размера на ефективно предоставения банков кредит. При трансформиране на условията кредит в ефективен, се дължи годишен лихвен процент съобразно офертата на участника. Годишният лихвен процент се начислява единствено върху размера на ефективния кредит от датата на усвояването до датата на възстановяването на кредита или до изтичане на срока на договора за кредит. Годишният лихвен процент е единственото възнаграждение на участника за предоставения ефективен кредит до изтичане на срока на договора. Извън годишния лихвен процент, други такси и комисионни във връзка с предоставянето на ефективен кредит не следва да се дължат.

Максимален размер на годишния лихвен процент за просрочие на ефективно предоставения кредит, който Възложителят ще приеме, е 7.0% (седем върху сто) годишно върху размера на просрочения банков кредит. Участникът следва да предложи размер на лихвата за просрочие върху евентуално предоставения ефективен кредит в случай, че същият не бъде върнат на падежа (30.06.2016г.) до възстановяване на получения кредит. Извън годишния лихвен процент за просрочие на невърнатия на падеж ефективен кредит, други такси и комисионни във връзка с просрочието по предоставения ефективен кредит не следва да се дължат.

Предложените лихви и такси за издаване и управление следва да включат всички преки и непреки разходи, които участникът ще извърши и възнаграждението му за изпълнение на поръчката.

7. Гаранции

7.1. Условия и размер на гаранцията за участие:

Всеки участник в процедурата, трябва да представи към офертата си документ за гаранция за участие в процедурата под формата на банкова гаранция по Образец №8 (или да съдържа условията за усвояване в приложения образец) със срок на валидност тридесет дни след срока на валидност на офертата на участника или парична сума в полза на „София Тех Парк“ АД в размер на 2 464 лева.

7.2. Условия и размер на гаранцията за изпълнение на договора:

Участникът, определен за изпълнител, представя гаранция за изпълнение в размер на 3% от стойността на поръчката, съгласно Раздел III, т.6 от тази Документация. Гаранцията за изпълнение на договора е със срок на валидност не по-малък от 30 дни след изтичане на срока за изпълнение на договора. Участникът сам избира формата на гаранцията за изпълнение - парична сума – или банкова гаранция. Банковата гаранция за изпълнение следва да бъде по образец съгласно Образец № 9 или да съдържа условията за усвояване в приложения образец.

Банковата сметка на Възложителя е:

IBAN BG98CECB979010D5331103,

ТБ ЦКБ АД,

BIC CECBVBGSF

Възложителят освобождава гаранциите при условията на ЗОП, без да дължи лихви за периода, през който средствата законно са престояли при него.

IV. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ

Участниците в процедурата следва да отговарят на изискванията, предвидени в ЗОП, актовете по прилагането му, и на посочените в документацията за участие.

1. Условия за участие в процедурата:

1.1. В процедурата за възлагане на обществена поръчка може да участва всяко българско или чуждестранно юридическо лице, както и техни обединения, което отговаря на условията, посочени в Закона за обществени поръчки (ЗОП) и обявените изисквания от Възложителя в обявлението и документацията за участие.

1.2 Не може да участва в откритата процедура лице, при което е налице някое от следните обстоятелства:

- а) е осъден с влязла в сила присъда за: престъпление против финансовата, данъчната или осигурителната система (включително изпиране на пари) по чл.

253 - 260 от Наказателния кодекс; подкуп по чл. 301 - 307 от Наказателния кодекс; участие в организирана престъпна група по чл. 321 и 321а от Наказателния кодекс; престъпление против собствеността по чл. 194 - 217 от Наказателния кодекс; престъпление против стопанството по чл. 219 - 252 от Наказателния кодекс, освен ако е реабилитиран;

б) е обявен в несъстоятелност;

в) е в производство по ликвидация или се намира в подобна процедура съгласно националните му закони и подзаконови актове;

г) при които лицата по ал. 4 от чл. 47 от ЗОП са свързани лица по смисъла на § 1, т. 1 от допълнителната разпоредба на Закона за предотвратяване и разкриване на конфликт на интереси с възложителя или със служителите на ръководна длъжност в неговата организация; Които са сключили договор с лице по чл. 21 или 22 от Закона за предотвратяване и разкриване на конфликт на интереси.

д) е в открито производство по несъстоятелност, или е сключил извънсъдебно споразумение с кредиторите си по смисъла на чл. 740 от Търговския закон, а в случай че участникът е чуждестранно лице - се намира в подобна процедура, съгласно националните закони и подзаконови актове, включително когато неговата дейност е под разпореждане на съда, или участникът е преустановил дейността си;

е) е лишен от правото да упражнява определена професия или дейност, необходими за този конкурс, съгласно законодателството на държавата, в която е извършено нарушението;

ж) има парични задължения към държавата или към община по смисъла на чл. 162, ал. 2 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс, установени с влязъл в сила акт на компетентен орган, освен ако е допуснато разсрочване или отсрочване на задълженията, или парични задължения, свързани с плащането на вноски за социалното осигуряване или на данъци съгласно правните норми на държавата, в която участникът е установен.

з) декларирал съгласие да участва като подизпълнител на друг участник.

*** Изискванията по точки а), б), в), д), е) и ж) се отнасят за лицата, които представляват участника, съгласно чл. 47, ал. 4 от ЗОП.

Посочените в т.1.2. изисквания се отнасят за участника, а при участник – обединение, за всяко от лицата, включени в обединението.

Едно и също юридическо лице няма право да участва едновременно в две обединения, които са участници в процедурата, или да участва в процедурата самостоятелно и в обединение. Всички участници, нарушили горното изискване, се отстраняват от откритата процедура. Участниците са длъжни в процеса на провеждане на процедурата да уведомяват Възложителя за всички настъпили промени в обстоятелствата по чл.47, ал. 1, 2 и 5 от ЗОП, в 7-дневен срок от настъпването им.

2. Минимални изисквания, на които трябва да отговарят участниците:

Минимални изисквания за технически възможности и/или квалификация:

Минимални изисквания:

1. Валиден лиценз за извършване на банкова дейност в Република България, съгласно НАРЕДБА № 2 от 22.12.2006 г. за лицензите, одобренията и разрешенията, издавани от Българската народна банка по Закона за кредитните институции или еквивалентен лиценз за извършването на банкова дейност съгласно националния закон на държавата, в която участникът е регистриран, даващ възможност за изпълнение на предмета на поръчката на територията на Република България.

2. Участниците трябва да имат валиден кредитен рейтинг присъден от Standart & Poor's, Fitch Ratings, Moody's, БАКР или друга рейтингова агенция, регистрирана по правилата на Регламент № 1060/2009 на Европейския Парламент и на Съвета на Европа относно агенциите за кредитен рейтинг.

3. Участникът следва да разполага с банков клон или офис на територията на гр.София, или да осигури еквивалентен начин за обслужване на възложителя в гр.София, чрез който да обработва необходимите документи във връзка с изпълнението на поръчката.

Изисквани документи:

1. Копие от Валиден лиценз за извършване на банкова дейност в Република България, съгласно НАРЕДБА № 2 от 22.12.2006 г. за лицензите, одобренията и разрешенията, издавани от Българската народна банка по Закона за кредитните институции или документ, удостоверяващ наличието на лиценз за извършването на банкова дейност съгласно съответния национален закон на държавата, в която участникът е регистриран, даващ възможност за изпълнение на предмета на поръчката на територията на Република България.

2. Удостоверение-справка за определен кредитен рейтинг.

3. Списък-декларация с банкови клонове/офиси на участника на територията на гр.София.

В случай, че участникът е обединение, което не е юридическо лице, изискванията по-горе трябва да бъдат изпълнени в съответствие с чл. 25, ал. 8 от ЗОП, а при участие на подизпълнители изискването се прилага съобразно вида и дела на участието им. За подизпълнителите се прилага чл. 56, ал. 2 от ЗОП, а за обединения, които не са юридически лица чл. 56, ал.3 от ЗОП.

3. Участникът трябва да не е свързано лице с възложителя по смисъла на чл. 4.1 от Общите условия към договорите по ОП „Конкурентоспособност”.

Свързани лица по смисъла на чл. 4.1 от Общите условия към договора са лицата по смисъла на § 1 от Допълнителните разпоредби на Търговския закон и/или, които са обект на конфликт на интереси.

4. По отношение на участника следва да не е налице конфликт на интереси, съгласно Общите условия на договорите по ОП „Конкурентоспособност”.

По смисъла на чл. 4.3 от Общите условия на договорите по ОП „Конкурентоспособност”, за да е спазено изискването за избягване на конфликт на интереси трябва да е налице следното:

а) Към датата на подаване на оферта от съответния участник в процедура за възлагане, участникът в процедура за възлагане да не се представлява от лице на трудово или служебно правоотношение в Управляващия орган или бившето Междинно звено на ОП „Конкурентоспособност” докато заема съответната длъжност и една година след напускането ѝ;

б) Към датата на подаване на оферта от съответния участник в процедура за възлагане, участникът да няма сключен трудов или друг договор за изпълнение на ръководни или контролни функции с лице на трудово или служебно правоотношение в Управляващия орган или бившето Междинно звено на ОП „Конкурентоспособност” докато заема съответната длъжност и една година след напускането ѝ;

в) Лице на трудово или служебно правоотношение в Управляващия орган или бившето Междинно звено на ОП „Конкурентоспособност” докато заема съответната длъжност и една година след напускането ѝ към датата на подаване на оферта от участника да не притежава дялове от капитала на участник в процедура за възлагане изпълнението на дейности по проект, съфинансиран по ОП „Конкурентоспособност”;

г) Към датата на подаване на офертата от съответния участник в процедура за възлагане, участникът да няма сключен договор за консултантски услуги с лице на трудово или служебно правоотношение в Управляващия орган или бившето Междинно звено на ОП „Конкурентоспособност” докато заема съответната длъжност и една година след напускането ѝ.

За обстоятелствата по т. 3 - 4 се представя декларация към офертата, съгласно образец.

V. МИНИМАЛНО НЕОБХОДИМО СЪДЪРЖАНИЕ НА ОФЕРТАТА И ПРИЛОЖЕНИЯ КЪМ НЕЯ. ПОДГОТОВКА И ПОДАВАНЕ НА ОФЕРТИТЕ.

Офертите, които ще бъдат представени от участниците в процедурата, трябва да бъдат със срок на валидност не по-малък от 120 (сто и двадесет календарни) дни, считано от крайния срок за представяне на офертите. Възложителят може да изиска от класираните участници да удължават срока на валидност на офертите си до момента на сключване на договора за обществена поръчка.

При подаване на офертите, всеки участник трябва да се придържа точно към обявените от Възложителя условия. Всеки участник има право да представи само един вариант на оферта. Участник, който е дал съгласие и/или фигурира като подизпълнител в оферта на друг участник, не може да представи самостоятелна оферта.

1. Съдържание на офертата. Необходими документи за участие в обществената поръчка и минимални изисквания към участниците:

Участниците подават офертата си в запечатан, непрозрачен плик с ненарушена цялост, който съдържа **три отделни** запечатани, непрозрачни и надписани плика, със следното съдържание:

1. Плик № 1 с надпис “ДОКУМЕНТИ ЗА ПОДБОР”, съдържащ:

1.1. Списък на документите, съдържащи се в офертата, подписан и подпечатан от участника.

1.2. Копие от документ за регистрация или единен идентификационен код, съгласно чл.23 от Закона за търговския регистър, когато участникът е юридическо лице или едноличен търговец.

Забележка:

Чуждестранните юридически лица прилагат еквивалентен документ на съдебен или административен орган от държавата, в която са установени.

При участници обединения се представя нотариално заверено копие от договор за създаване. Представляващият обединението следва да е изрично упълномощен да задължава всеки член на обединението, както и да получава указания за и от името на всеки член на обединението. Членовете на обединението следва да са солидарно отговорни за изпълнението на

договора, включително по отношение на плащанията. Всички членове са длъжни да останат в обединението за целия период на изпълнение на договора, освен когато при непредвидени обстоятелства се налага излизане на даден участник и то с изричното съгласие на Възложителя, като останалите членове на обединението поемат писмено пред възложителя неговите задължения. Споразумението следва да съдържа клаузи, от които да е видно какво е разпределението на дейностите на отделните участници, с ясно и конкретно посочване на дейностите, които всеки от тях ще изпълнява в рамките на договора за обществена поръчка.

1.3. Документ за гаранция за участие - оригинал на банкова гаранция или заверено от участника копие на платежен документ.

1.4. Декларации за отсъствие на обстоятелствата по чл.47, ал. 1, 2 и 5 от ЗОП /Образец № 3/, /Образец № 4/, /Образец № 5/.

1.5. Документи за установяване съответствие с минималните технически изисквания:

1. Копие от Валиден лиценз за извършване на банкова дейност в Република България, съгласно НАРЕДБА № 2 от 22.12.2006 г. за лицензите, одобренията и разрешенията, издавани от Българската народна банка по Закона за кредитните институции или документ, удостоверяващ наличието на лиценз за извършването на банкова дейност съгласно съответния национален закон на държавата, в която участникът е регистриран, даващ възможност за изпълнение на предмета на поръчката на територията на Република България.

2. Удостоверение-справка за определен кредитен рейтинг.

3. Списък-декларация с банкови клонове/офиси на участника на територията на гр.София.

1.6. Административни сведения за участника /Образец № 2/.

1.7. Нотариално заверено пълномощно на лицата, подписали предложението в случай, че нямат представителни функции.

1.8. Декларация по чл. 56, ал. 1, т.11 от ЗОП /Образец №10/.

1.9. Декларация за приемане на условията в проекта на договора, съгласно чл. 56, ал. 1, т.12 от ЗОП (прилага се декларация свободен текст или това обстоятелство следва да се декларира в офертата, съгласно приложения образец към документацията).

Важно: Участниците трябва внимателно да се запознаят с указанията на Възложителя и да се въздържат от включване към офертите на излишни документи, както и многобройни документи, потвърждаващи едни и същи обстоятелства. Излишни документи, демонстриращи възможности и опит над изискванията, няма да се вземат предвид при оценка на офертите. Подписан проект на договора не следва да се представя към документацията.

2. Плик № 2 с надпис **“ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА”**, съдържащ техническо предложение /с подпис и печат на участника / - Образец № 6.

3. Плик № 3 с надпис **“ПРЕДЛАГАНА ЦЕНА”**, съдържащ ценово предложение /Образец № 7/ с подпис и печат на участника.

При изготвяне на ценовото предложение участниците се придържат към изискванията, предвидени в настоящата документация за участие.

Участниците посочват предлаганата от тях цена в български лева, без ДДС.

2. Изисквания към документите

Всяка страница на предложението следва да е подписана, подпечатана и номерирана с пореден номер на страницата. Всички документи, които не са представени в оригинал или не са нотариално заверени копия следва бъдат заверени от участника с гриф "Вярно с оригинала". Документите и данните в предложението се подписват само от лица с представителни функции или от упълномощени от тях лица с нотариално заверено пълномощно.

Всички документи, свързани с предложението, следва да бъдат на български език. Ако в предложението са включени документи, сертификати и референции на чужд език, същите следва да са придружени с превод.

3. Срок на валидност на предложенията

Предложенията следва да бъдат валидни в срок най-малко 120 дни от крайния срок за подаване на оферти. Предложение с по-малък срок на валидност ще бъде отстранено от Възложителя, като несъответстващо на изискванията.

В изключителни случаи Възложителят може да поиска писмено – от класираните участници, да удължат срока на валидност на предложенията, до момента на сключване на договора.

4. Подаване на офертите

4.1. Офертата, съдържаща трите плика по чл. 57, ал. 2 от ЗОП се изпраща на адреса, посочен в обявлението на Възложителя, като върху него се изписва обектът на поръчката, името и адресът на участника, телефон и факс.

4.2. При приемане на предложението върху плика се отбелязват поредният номер, датата и часът на получаването и посочените данни се записват във входящия регистър, за което на приносителя се издава документ .

4.3. Не се приемат предложения в незапечатан или с нарушена цялост плик. Такова предложение се връща на участника и това се отбелязва в регистъра.

VI. КРИТЕРИЙ ЗА ВЪЗЛАГАНЕ

Критерий за възлагане: икономически най-изгодното предложение.

1.1. Неколичествени показатели (НП) с обща относителна тежест в крайната оценка до 40%.

Неколичествени показатели /НП/ /тежест 40% при изчисляване на комплексната оценка/	точки
НП1 Рейтинг на банката присъден след м. януари 2014 г. от рейтингова агенция, регистрирана по правилата на Регламент № 1060/2009 на Европейския Парламент и на Съвета на Европа относно агенциите за кредитен рейтинг (следва да включва дългосрочен кредитен рейтинг)	50
НП2 Срок за разглеждане на искания и издаване на банкова гаранция в работни дни.	50
Общо неколичествени показатели	100

1.1.1. Участниците получават точки по показател НП1, определени според кредитния им рейтинг, както следва:

При присъден дългосрочен кредитен рейтинг Ааа, Аа1, Аа2 или Аа3 от Moody's, ААА, АА+, АА или АА- от S&P, Fitch и БАКР, или еквивалентен от друга агенция за кредитен рейтинг участникът получава 50 точки.

При присъден дългосрочен кредитен рейтинг А1, А2 или А3 от Moody's, А+, А или А- от S&P, Fitch и БАКР, или еквивалентен от друга агенция за кредитен рейтинг участникът получава 40 точки.

При присъден дългосрочен кредитен рейтинг Ваа1, Ваа2 или Ваа3 от Moody's, ВВВ+, ВВВ или ВВВ- от S&P, Fitch и БАКР, или еквивалентен от друга агенция за кредитен рейтинг участникът получава 30 точки.

При присъден дългосрочен кредитен рейтинг Ва1, Ва2 или Ва3 от Moody's, ВВ+, ВВ или ВВ- от S&P, Fitch и БАКР, или еквивалентен от друга агенция за кредитен рейтинг участникът получава 20 точки.

При присъден по-нисък кредитен рейтинг участникът получава 10 точки.

1.1.2. Срокът по показател НП2 се предлага в работни дни. Точките по показателя се определят, както следва:

За предложен срок за разглеждане и издаване на банкова гаранция до два работни дни участниците получават максимален брой точки по показателя – 50 точки.

За предложен срок за разглеждане на искания и издаване на банкова гаранция до три работни дни участниците получават 40 точки.

За предложен срок за разглеждане на искания и издаване на банкова гаранция до четири работни дни участниците получават 30 точки.

За предложен срок за разглеждане на искания и издаване на банкова гаранция до пет работни дни участниците получават 20 точки.

Всички предложения за срок за разглеждане на искания и издаване на банкова гаранция над пет работни дни участниците получават 10 точки.

Оценката на участника по неколичествените показатели се изчислява съгласно следната формула:

$$НП = НП1 + НП2$$

1.2 Количествени показатели (КП) с обща относителна тежест в крайната оценка в размер до 60%.

	Количествени показатели /КП/ / тежест 60% при изчисляване на комплексната оценка/	точки
КП1.	Годишен лихвен процент при формиране на реален дълг	40
КП2.	Такса за издаване и управление на банковите гаранции	60
Общо количествени показатели		до 100 точки

1.2.1. Участниците получават точки по показател КП1, определени по следната формула:

$$\text{КП1} = \frac{\text{Минимален предложен лихвен процент} - \text{годишен SOFIBOR} + \text{надбавка}}{\text{Предложен от участника лихвен процент} - \text{годишен SOFIBOR} + \text{надбавка}} \times 40$$

1.2.2. Участниците получават точки по показател КП2, определени по следната формула:

$$\text{КП2} = \frac{\text{Минимална предложена такса за издаване и управление на банковите гаранции}}{\text{Предложена от участника такса за издаване и управление на банковите гаранции}} \times 60$$

Оценката на участника по количествените показатели се изчислява съгласно следната формула:

$$\text{КП} = \text{КП1} + \text{КП2}$$

1.3 Комплексната оценка (КО) на техническите предложения на участниците ще се изчислява по следната формула:

$$\text{КО} = \text{НП} \times 40\% + \text{КП} \times 60\%$$

Офертата, получила най-висока комплексна оценка, се класира на първо място.

1.4 Ако по някои от показателите е посочена стойност 0.00, то за целите на изчислението 0.00 се замества с 0.01.

Комисията попълва и подписва таблица за обща оценка.

ВАЖНО:

При оценка на всеки един от показателите (технически и финансов) Комисията изчислява точките с точност до втория знак след десетичната запетая. В случай че комплексните оценки на две или повече оферти са равни, за икономически най-изгодна се приема тази оферта, в която се предлага най-ниска цена. При условие че и цените са еднакви се сравняват оценките по показателя с най-висока относителна тежест и се избира офертата с по-благоприятна стойност по този показател. Комисията провежда публично жребий за определяне на изпълнител между класираните на първо място оферти, ако "икономически най-изгодната оферта" не може да се определи по реда, предвиден в предходните изречения на този параграф.

VII. СКЛЮЧВАНЕ И ПРОЕКТ НА ДОГОВОР

След приключване работата на комисията, назначена по реда на чл. 34, ал.1 от ЗОП, Възложителят обявява с решение класираните участници и участника, определен за

изпълнител. Възложителят уведомява писмено участниците за резултатите от разглеждането, оценяването и класиране на офертите. Освен по пощата, обменът на информация може да се извърши и по факс, по електронен път и при условията и по реда на Закона за електронния документ и електронния подпис или чрез комбинация от тези средства по избор на възложителя.

Възложителят сключва писмен договор с определения изпълнител съгласно приложения проект, който включва всички предложения от офертата.

При подписване на договора за обществена поръчка участникът, определен за изпълнител, е длъжен да представи документи от съответните компетентни органи за удостоверяване липсата на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1 от ЗОП и посочените в обявлението обстоятелства по чл. 47, ал. 2, т. 1, 2 и 3 от същия закон, както и да извърши съответна регистрация, когато е изискуемо, да представи документи или да изпълни друго изискване, което е необходимо за изпълнение на поръчката съгласно изискванията на нормативен или административен акт и е поставено от възложителя при откриване на процедурата. При подписване на договора за обществена поръчка участникът, определен за изпълнител, е длъжен да представи освен гореописаните документите и гаранция за изпълнение на поръчката в съответствие с условията в обявлението за обществена поръчка, настоящите указания и проекта на договор.