



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
Европейски фонд
за регионално развитие
Инвестираме във вашето бъдеще



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
„Развитие на конкурентоспособността
на българската икономика” 2007-2013
www.opcompetitiveness.bg

„СОФИЯ ТЕХ ПАРК“ АД

ПОКАНА
ЗА УЧАСТИЕ В ПРОЦЕДУРА ЗА ВЪЗЛАГАНЕ ЧРЕЗ ДОГОВАРЯНЕ БЕЗ
ОБЯВЛЕНИЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА С ПРЕДМЕТ:

ДОСТАВКА НА ОБОРУДВАНЕ ЗА МИКРОНАНОЛАБОРАТОРИЯ ПО ПРОЕКТ
"НАУЧНО-ТЕХНОЛОГИЧЕН ПАРК", КОЙТО СЕ ИЗПЪЛНЯВА ПО ОП
„РАЗВИТИЕ НА КОНКУРЕНТОСПОСОБНОСТТА НА БЪЛГАРСКАТА
ИКОНОМИКА” 2007-2013, ПРИОРИТЕТНА ОС 1: „РАЗВИТИЕ НА ИКОНОМИКА,
БАЗИРАНА НА ЗНАНИЕТО И ИНОВАЦИОННИТЕ ДЕЙНОСТИ”, СЪГЛАСНО
ДОГОВОР С ИДЕНТИФИКАЦИОНЕН НОМЕР BG161PO003-1.2.05-0001-C0001,
(ОБЕКТ №3)

2015 г.

С Ъ Д Ъ Р Ж А Н И Е:

- I. Решение за откриване на процедурата.**
- II. Основание за избор на процедура. Описание на проекта. Предмет на поръчката. Техническо задание и изисквания за изпълнение.**
- III. Изисквания към участниците.**
- IV. Минимално необходимо съдържание на офертата и приложения към нея. Подготовка и подаване на офертите.**
- V. Критерий за възлагане, показатели и методика за оценка на офертите.**
- VI. Разглеждане на офертите и провеждане на договаряне с участниците.**
- VII. Проект и сключване на договор.**
- VIII. Образци на документи:**
 - 1. Оферта.**
 - 2. Административни сведения.**
 - 3. Декларация по чл. 47, ал. 9 от ЗОП.**
 - 4. Декларация относно изисквания на ОП „РКБИ” 2007-2013.**
 - 5. Техническо предложение.**
 - 6. Ценово предложение.**
 - 7. Банкова гаранция за участие**
 - 8. Банкова гаранция за изпълнение.**
 - 9. Банкова гаранция за авансово плащане.**

I. РЕШЕНИЕ ЗА ОТКРИВАНЕ НА ПРОЦЕДУРАТА

Настоящата процедура по възлагане чрез договаряне без обявление на обществена поръчка е открита с Решение № 195/ 01.10.2015г. на изпълнителния директор на „София Тех Парк“ АД, публикувана на интернет страницата на Агенцията по обществени поръчки на 01.10.2015г.

II. ОПИСАНИЕ НА ПРОЕКТА. ОСНОВАНИЕ ЗА ИЗБОР НА ПРОЦЕДУРА. ПРЕДМЕТ НА ПОРЪЧКАТА. ТЕХНИЧЕСКО ЗАДАНИЕ И ИЗИСКВАНИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ.

A. Информация за проекта и предмет на поръчката.

Настоящата обществена поръчка се възлага в рамките и във връзка с изпълнение на проект „Научно-технологичен парк“ по Договор за безвъзмездна финансова помощ с идентификационен номер BG161PO003-1.2.05-0001-C0001 по приоритетна ос 1 „Развитие на икономика, базирана на знанието и иновационните дейности” по ОП „Развитие на конкурентоспособността на българската икономика 2007-2013“. Договорът за изпълнение на проекта е сключен между „София Тех Парк“ АД, в качеството на бенефициент по проекта, и Министерство на икономиката и енергетиката чрез Главна Дирекция “Европейски фондове за конкурентоспособност”, в качеството ѝ на Договарящ орган на Оперативна програма „Развитие на конкурентоспособността на българската икономика 2007-2013г.“ (ОП „Конкурентоспособност”).

Основната цел на Приоритетна ос 1 на ОП „Конкурентоспособност” е насочена към подобряване на българската иновационна система чрез подкрепа за иновационната дейност и подобряване на про-иновативната инфраструктура. Приоритетна ос 1 е фокусирана върху подпомагане развитието на научно-изследователската и развойна дейност за и от предприятията, с цел укрепване на техния иновативен потенциал и изграждането на подходяща про-иновативна бизнес инфраструктура, която да укрепи връзката наука-бизнес. Специфичните цели на приоритетната ос включват:

1. Насърчаване на развойната дейност и внедряването на иновации в предприятията.
2. Защита на индустриалната собственост на българските предприятия и изследователски организации.
3. Развитие на благоприятна про-иновационна среда в подкрепа на бизнеса.

B. Основание за избор на процедура.

Процедурата се провежда съгласно разпоредбите на ЗОП и в изпълнение на Решение на Съвета на директорите на дружеството (Протокол № 100/19.06.2015г.).

Основание за провеждане на процедурата е чл.90, ал.1, т.1 от ЗОП. Обстоятелствата, в резултат на които се преминава към процедурата на директно договаряне, са както следва:

1. На 16.01.2015г. с Решение № 26 на изпълнителния директор на „София Тех Парк“ АД беше открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: *Доставка на оборудване за микронанолаборатория по проект "Научно-технологичен парк", който се изпълнява по ОП „Развитие на конкурентоспособността на българската икономика” 2007-2013, приоритетна ос 1: „Развитие на икономика, базирана на знанието и иновационните дейности”, съгласно договор с идентификационен номер BG161PO003-1.2.05-0001-C0001.* На 26.02.2015г. изтече срокът за подаване на оферти, като не беше подадена нито една оферта за участие в процедурата.

2. На 24.04.2015г. Съветът на директорите на „София Тех Парк“ АД (Протокол № 94) одобрява документациите за участие на пет процедури за избор на изпълнител на доставка на оборудване за микронанолаборатория по проект „Научно-технологичен парк“. По този начин, общият обем на доставката по т.1 по-горе беше разделен на пет отделни

доставки, с цел предоставяне на възможност за повече оператори на пазара на лабораторно оборудване да вземат участие с оферта за доставка.

3. На 24.04.2015г. с Решения с № 101, 102, 103, 104 и 105 на изпълнителния директор на „София Тех Парк“ АД бяха открити следните процедури:

1. *Доставка на оборудване за микронанолаборатория по проект "Научно-технологичен парк", който се изпълнява по ОП „Развитие на конкурентоспособността на българската икономика” 2007-2013, приоритетна ос 1: „Развитие на икономика, базирана на знанието и иновационните дейности”, съгласно договор с идентификационен номер BG161PO003-1.2.05-0001-C0001 (Обект №1), с максимална стойност 783 000 лв без ДДС.*

2. *Доставка на оборудване за микронанолаборатория по проект "Научно-технологичен парк", който се изпълнява по ОП „Развитие на конкурентоспособността на българската икономика” 2007-2013, приоритетна ос 1: „Развитие на икономика, базирана на знанието и иновационните дейности”, съгласно договор с идентификационен номер BG161PO003-1.2.05-0001-C0001 (Обект №2), с максимална стойност 316 000 лв без ДДС.*

3. *Доставка на оборудване за микронанолаборатория по проект "Научно-технологичен парк", който се изпълнява по ОП „Развитие на конкурентоспособността на българската икономика” 2007-2013, приоритетна ос 1: „Развитие на икономика, базирана на знанието и иновационните дейности”, съгласно договор с идентификационен номер BG161PO003-1.2.05-0001-C0001 (Обект №3), с максимална стойност 43 000 лв без ДДС.*

4. *Доставка на оборудване за микронанолаборатория по проект "Научно-технологичен парк", който се изпълнява по ОП „Развитие на конкурентоспособността на българската икономика” 2007-2013, приоритетна ос 1: „Развитие на икономика, базирана на знанието и иновационните дейности”, съгласно договор с идентификационен номер BG161PO003-1.2.05-0001-C0001 (Обект №4), с максимална стойност 84 000 лв без ДДС и*

5. *Доставка на оборудване за микронанолаборатория по проект "Научно-технологичен парк", който се изпълнява по ОП „Развитие на конкурентоспособността на българската икономика” 2007-2013, приоритетна ос 1: „Развитие на икономика, базирана на знанието и иновационните дейности”, съгласно договор с идентификационен номер BG161PO003-1.2.05-0001-C0001 (Обект №5), с максимална стойност 783 000 лв без ДДС.*

Срокът за подаване на оферти по посочените процедури изтече на 03.06.2015г., като по нито една от тях не беше подадена оферта за участие.

4. С Решение на Съвета на директорите на „София Тех Парк“ АД от 19.06.2015г. (Протокол № 100), на основание чл.35, ал.1, т.1 от ЗОП, петте процедури по т.3 бяха прекратени.

Предвид горното и с оглед на това, че:

- към настоящия момент не е отпаднала необходимостта от сключване на договор за доставка на оборудване за микронанолаборатория по проект „Научно-технологичен парк“ и

- доставката на оборудването по посочените по-горе поръчки беше предмет на открита процедура, която беше прекратена с Решение № 72/19.03.2015г. поради липса на оферти за участие

- времето за възлагане и изпълнението на доставката, инсталацията и въвеждането в експлоатация на оборудването е ограничено

- ново обявяване на открита процедура няма да гарантира избягването на ситуация, при която липсват оферти за участие,

Доставките по петте процедури по т.1.3, на основание чл.90, ал.1, т.1 от ЗОП са определени за възлагане чрез процедури по директно договаряне без обявление по реда на Глава седма, Раздел II от ЗОП.

В. Предмет на поръчката. Техническо задание и изисквания за изпълнение.

Предметът на обществената поръчка включва доставка, монтаж, пускане в експлоатация и обучение за работа с Вентилиран химически шкаф за разкриване на повърхности от кристала и свързващи шини на дефектни компоненти (интегрални схеми и дискретни устройства), Вентилирани метални кутии, Електрични панели (нагреватели) с контрол на температурата (специален дизайн за използване в химически лаборатории), Херметична камера с вакуумна помпа, Химическа установка за печатни платки (PCB) и Устойчиви на киселини химически съдове, пипети, клещи, защитни маски, очила, ръкавици и др. за нуждите на микронанолаборатория по проект "Научно-технологичен парк", който се изпълнява по ОП „Развитие на конкурентоспособността на българската икономика” 2007-2013, приоритетна ос 1: „Развитие на икономика, базирана на знанието и иновационните дейности”, съгласно договор с идентификационен номер BG161PO003-1.2.05-0001-C0001

„София Тех Парк“ АД, в качеството си на възложител цели чрез провеждането на процедура за избор на изпълнител чрез договаряне без обявление на обществена поръчка по Глава седма, Раздел II от Закона за обществените поръчки да получи икономически най-изгодната оферта от участници, до които е изпратена настоящата покана, за доставка на следното оборудване:

1. Общо количество и обем на доставката. Техническа спецификация и изисквания за изпълнение:

1	Вентилиран химически шкаф за разкриване на повърхности от кристала и свързващи шини на дефектни компоненти (интегрални схеми и дискретни устройства)	Разкриване на повърхности от кристала и свързващи шини на дефектни компоненти (интегрални схеми и дискретни устройства)	Да включва подсилен стенд, шкаф за съхранение, изпускателен фланец с диаметър 254 mm (10"), нивелиращи крака. Да има възможност за управление на оборудването за азот или друг газ, дейонизирана вода, изпускателна система за отработени газове и захранването; Вентилационно филтриращ блок - минимални изисквания: Филтриращата система да продухва над 1100 m³/hr въздух; Тип на филтриращата система: HEPA с КПД 99,99%; Коефициент на шум 50 dBA; Тип на осветителя: флуоресцентен; Отработени газове: Извеждани през стандартен 10" фланец;	бр.	1
2	Вентилирани метални кутии	Отделно съхранение на киселини и органични разтворители	Произведена от електрополираща неръждаема стомана, да отговаря на изискванията на чистите помещения. С двойна стена с въздушно пространство от поне 38 mm (1.5") с пространство за локализиране на разлив от поне 51 mm (2"). За допълнителна сигурност с включени брави и панти в съответствие с изискванията за безопасно затваряне в случай на пожар. Минимални изисквания за	бр.	2

			вентилационните отвори: двоен двунчов NPT отвор с тапи. Самозатварящи се врати с двойна секретна ключалка.		
3	Електрични панели (нагреватели) с контрол на температурата (специален дизайн за използване в химически лаборатории)	За използване в процеса на разкорпусиране	Изисквания: Бърз и точен контрол на температурата до 300 °C; Плочи с различен диаметър за адаптиране към диаметъра на горната част на измервателната система;	бр.	4
4	Херметична камера с вакуумна помпа	Извличане мехурчета в студено монтиране на образци за напречни срезове	Да бъде с двустепенна вакуумна помпа, с вътрешен термо превключвател. Минимални параметри: – брой стъпки: 8/2 – работен въздушен обем с параметри 222 l/min (7.84 cfm) на 60Hz 201 l/min (12 m3/h) на 50Hz) – налягане 8 torr (6 mbar) (), – максимален вакуум 29.7 in.Hg, – мощност на двигателя 370/440 W (0.5/0.6 h.p.),	бр.	1
5	Химическа установка за печатни платки (PCB)	Студено спояване със смола на образци	Минимум 5 резервоара: три за химически активни вещества и два за измиване Дефектнотокова защита (RCD), Комплект химикали за обработване на печатни платки, железен ецващ реагент; калай; лентов апликатор за фоторезист Захранване 240/50 Hz	бр.	1
6	Устойчиви на киселини химически съдове, пипети, клещи, защитни маски, очила, ръкавици и др., както следва: 1. Кварцова установка за ецване на силициеви пластини, комплект – 1бр. 2. Кварцов цилиндър, мерителен – 4 бр. 3. Чаши „Бехер“ – 4 бр. 4. Фуния – 3 бр. 5. Статив – 1 бр. 6. Тегловно стъкло – 4 бр. 7. Пипети – 10 бр. 8. Очила за работа с химикали – 10 бр. 9. Ръкавици, химически – 100 бр. 10. Епруветки – 20 бр. 11. Епруветки градуирани с запушалка – 2 бр. 12. Колба тясно гърло – 5 бр. 13. Колба широко	За използване в процеса на разкорпусиране	Спецификация за избор на пипети: – Да бъдат устойчиви на киселини; – Да отговарят на изискванията за работа при процесите на разкорпусиране; – Да поддържа режим на няколко последователни стъпки, в който избраните химикали да се добавят по избор и да се смесват автоматично; – С въздушно изместване; Спецификация за избор на клещи: – Да бъдат специализирани за работа с киселини; – Да отговарят на изискванията за работа при процесите на разкорпусиране; Спецификация за избор на защитни маски: – Да бъдат специализирани за работа с киселини; – Да отговарят на изискванията за работа при процесите на разкорпусиране; Спецификация за избор на очила: – Да бъдат специализирани за работа с киселини; – Да отговарят на изискванията за работа при процесите на разкорпусиране;	бр.	6

гърло - 5 бр. 14. Колба мерителна – 2 бр. 15. Стойка за колба – 5 бр. 16. Кошница за пренос на реактиви – 2 бр. 17. Лабораторен маркуч (PTFE) – 5 м. 18. Лопатка мерителна – 2 бр. 19. Бъркалка метална – 10 бр. 20. Бъркалка стъклена – 10 бр. 21. Пинсета – 5 бр. 22. Реактивна банка, шлиф – 10 бр. 23. Таймер, електронен – 2 бр. 24. Щипки – 2 бр.		Спецификация за избор на ръкавици: – Да бъдат специализирани за работа с киселини; – Да отговарят на изискванията за работа при процесите на разкорпусиране;		
--	--	--	--	--

Участникът се задължава да извърши монтаж и пускане в експлоатация на оборудването, както и обучение на посочени от Възложителя 3 (три) лица за работа с оборудването (когато е приложимо).

Участникът се задължава да извършва гаранционна поддръжка при предложените от него условия на място при ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, както и при необходимост в оторизиран от производителя сервис.

Всеки участник следва да подаде оферта за всички артикули. Участник, чиято оферта не включва предложение за доставка на всички артикули, ще бъде отстранен от участие в процедурата.

Договорът за обществената поръчка се сключва в съответствие с проекта на договор към настоящата документация, като изпълнителят се задължава да изпълни поръчката съгласно изискванията на Възложителя и направеното от него предложение.

Изпълнителят следва да изготви всички изискуеми съгласно изискванията на ОП „Развитие на конкурентоспособността на българската икономика” 2007 - 2013 отчетни документи.

2. Изисквания към техническото предложение:

2.1. Техническото предложение се изготвя по образец - **Образец № 5**. Техническото предложение трябва да съответства напълно на изискванията на Възложителя, да включва предложение за доставка на всеки от продуктите по вид и количество, дефинирани от възложителя и да покрива минималните технически изисквания към съответния продукт. Участникът се предлага за отстраняване от процедурата, ако техническото му предложение не съдържа предложение за доставка на всички продукти (по вид и/или количество), посочени от възложителя и/или някой от предложените от участника продукти не покрива минимални технически изисквания на възложителя.

2.2. Съдържание на техническо предложение.

Техническото предложение на участника следва да включва подробно описание на предлагания продукт, в т.ч.:

- Наименование на продукта, марка, модел, производител, страна на произход.
- Основни технически характеристики (включително показателите на продукта по техническите изисквания на възложителя, определени като „минимални технически изисквания“).

- Допълнителни технически характеристики и приложения (включително показателите на продукта по техническите изисквания на възложителя, определени като „технически преимущества“ и включени в методиката за оценка).

- Срок на доставка при възлагане на поръчката (в календарни дни). Срокът за доставка, предложен от участника в процедурата не може да бъде по-кратък от 45 календарни дни и по-дълъг от 90 календарни дни, считано от датата на получаването от изпълнителя на изричното писмено искане от възложителя за извършване на доставката.

- Време за инсталация и пускане в експлоатация, включително необходими условия.

- Условия за обучение на служители на възложителя за работа с продукта – време, място за обучение, необходимост от придобиване на специфична правоспособност, други особености.

- Време за реакция при възникване на сервизен проблем и време за отстраняване на сервизен проблем.

- Гаранционен срок (в месеци).

- Условия за гаранционна поддръжка.

Забележка: 1. Предложеният от участника срок на гаранционна поддръжка не може да бъде по-кратък от 12 месеца и по-дълъг от 36 месеца, считано от датата на въвеждане на оборудването в експлоатация.

2. Предложеният от участника срок на гаранционна поддръжка следва да се отнася до оборудването посочено в Общо количество и обем на доставката по т.1-5 включително.

- Основни консумативи, разходни норми и ориентировъчна стойност на консумативите по цени на официален доставчик.

Съответствието с минималните изисквания на оборудването и съответствието на техническите му показатели с изискванията на възложителя, следва освен да бъдат заявени в техническото предложение от участника и да бъдат установявани с надлежните документи от производителя.

Всеки участник може чрез оригинални брошури, спецификации и др. да установява, че предложеното от него изпълнение съответства, надвишава или е еквивалентно на минималните изисквания, определени в техническите спецификации. С цел избягване на всякакво съмнение, всеки участник може да установява посредством надлежни документи еквивалентност на всеки конкретен стандарт, спецификация, техническо одобрение или друга техническа референция, определени като изискване за участие в процедурата и/или изпълнение на обществената поръчка, с оглед установяване на съответствието на този участник или на предлаганото от него изпълнение с изискванията на възложителя.

3. Мерки за информираност и публичност

Изпълнителят предприема необходимите мерки за осигуряване на публичност на финансирането от страна на Европейския Съюз. Тези мерки трябва да са в съответствие с приложимите правила за информиране и публичност, предвидени в чл. 8 и чл.9 от Регламент на Комисията № 1828/2006. Изпълнителят се задължава още да спазва изискванията на ОП „Конкурентоспособност” по отношение на мерките за публичност и визуализация.

4. Срок за изпълнение на поръчката

Изпълнителят се задължава да достави оборудването и извърши инсталацията, съгласно предложението му за изпълнение на поръчката.

5. Място на изпълнение на поръчката

Гр. София 1784, район Младост, бул. „Цариградско шосе № 111.

6. Цена и начин за плащане

Максималната стойност на обществената поръчка е 43 000 лв. (четиридесет и три хиляди лева) без ДДС.

Участниците изготвят своята ценова оферта в лева, без включен ДДС. Предложените цени по предходното изречение следва да включват всички преки и непреки разходи, които участникът ще извърши при изпълнението на поръчката.

Плащанията се извършва по банков път както следва:

- Авансово плащане в размер на 20% от общата стойност на договора в срок до 5 /пет/ работни дни от представяне на проформа фактура за авансово плащане.

- Плащане в размер на 70% от общата стойност без ДДС на доставеното оборудване в срок от 5 /пет/ работни дни от представяне на фактура, издадена въз основа на приемателно-предавателен протокол за приемане на доставката.

- Доплащане до пълния размер на доставеното оборудване в срок от 5 /пет/ работни дни след въвеждането в експлоатация и приключването на обучение на посочените от възложителя 3 лица за работа с оборудването.

Дейността се финансира по договор с № BG161PO003-1.2.05-0001-C0001, проект "Научно-технологичен парк", който се осъществява с финансовата подкрепа на ОП „Конкуренетоспособност”, съфинансиран от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие.

5. Гаранции

5.1. Условия и размер на гаранцията за участие:

Всеки участник в процедурата, трябва да представи към офертата си документ за гаранция за участие в процедурата под формата на банкова гаранция по Образец №7 (или да съдържа условията за усвояване в приложения образец) със срок на валидност тридесет дни след срока на валидност на офертата на участника или парична сума в полза на „София Тех Парк“ АД в размер на 430 лв (четиристотин и тридесет лева)..

5.2. Условия и размер на гаранцията за изпълнение на договора:

Участникът, определен за изпълнител, представя гаранция за изпълнение в размер на 5 % от стойността на ОП без ДДС, която обезпечава доставката, монтажа, пускането в експлоатация на оборудването и гаранционното поддържане на предмета на поръчката. Гаранцията за гаранционно обслужване е в размер на 3 % от стойността на поръчката без ДДС, поради което след извършване и приемане на доставката, монтажа и пускането в експлоатация на оборудването, предмет на поръчката, представената при сключването на договора гаранция за изпълнение на поръчката се освобождава частично от възложителя за размера над 3%, като предметът на гаранцията остава единствено гаранционното обслужване на доставеното оборудване.

Частичното освобождаване на гаранцията за изпълнение, при превръщането ѝ само в гаранция за гаранционна поддръжка, за сумата над размера на гаранцията за обезпечаване на гаранционното поддържане на оборудването, ще се извърши в рамките на 10 (десет) работни дни от подписването на протокол за пускането на оборудването в експлоатация. Гаранцията е със срок на валидност не по-малък от 30 дни след изтичане на срока за гаранц. поддържане, съгласно предложението на участника, избран за изпълнител на ОП. Участникът сам избира формата на гаранцията за изпълнение - парична сума – или банкова гаранция. Банковата гаранция за изпълнение и гаранц. поддържане на оборудването следва да бъде по образец, съгласно Образец № 8 от Документацията за участие или да съдържа условията за усвояване в приложения образец.

Банковата сметка на Възложителя:

IBAN BG31UNCR70001520814012

УНИКРЕДИТ БУЛБАНК АД

BIC UNCRBGSF

Условията и сроковете за задържане или освобождаване на гаранцията за изпълнение и гаранц. поддържане на оборудването се уреждат в договора за възлагане на ОП.

Възложителят освобождава гаранцията за изпълнение на договора и гаранц. поддържане на оборудването без да дължи лихви за периода, през който средствата законно са престояли при него.

Авансовото плащане по договора за изпълнение се обезпечава преди извършването му с предоставяне в полза на Възложителя на безусловна и неотменима банкова гаранция в размера на авансовото плащане с включен ДДС (Образец №9) със срок на валидност 30 дни след крайния срок за изпълнение на договора.

III. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ

1. Условия за участие в процедурата:

1.1. В процедурата за възлагане на обществена поръчка могат да участват само поканените за участие в настоящата процедура лица, а именно:

ЕТ Валерус - Валери Русинов, ЕИК 030434950

Биотехлаб ООД, ЕИК 201054113

„Лаборбио“ ООД, ЕИК 0007711860

„Амтест“ ООД, ЕИК 130832993

1.2. Участниците следва да отговарят на условията, посочени в ЗОП и обявените изисквания от Възложителя в обявлението и документацията за участие.

1.3. Не може да участва в откритата процедура лице, при което е налице някое от следните обстоятелства:

а) е осъден с влязла в сила присъда за: престъпление против финансовата, данъчната или осигурителната система (включително изпиране на пари) по чл.253 - 260 от Наказателния кодекс; подкуп по чл. 301 - 307 от Наказателния кодекс; участие в организирана престъпна група по чл. 321 и 321а от Наказателния кодекс; престъпление против собствеността по чл. 194 - 217 от Наказателния кодекс; престъпление против стопанството по чл. 219 - 252 от Наказателния кодекс, освен ако е реабилитиран;

б) е обявен в несъстоятелност;

в) е в производство по ликвидация или се намира в подобна процедура, съгласно националните му закони и подзаконови актове;

г) има задължения по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс към държавата и към община, установени с влязъл в сила акт на компетентен орган, освен ако е допуснато разсрочване или отсрочване на задълженията, или има задължения за данъци или вноски за социалното осигуряване съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен.

1.4. Възложителят ще отстрани от участие в процедура за възлагане на обществена поръчка участник:

а) който е в открито производство по несъстоятелност, или е сключил извънсъдебно споразумение с кредиторите си по смисъла на чл. 740 от Търговския закон, а в случай че участникът е чуждестранно лице - се намира в подобна процедура съгласно националните закони и подзаконови актове, включително когато неговата дейност е под разпореждане на съда, или участникът е преустановил дейността си;

б) който е виновен за неизпълнение на задължения по договор за обществена поръчка, доказано от възложителя с влязло в сила съдебно решение;

в) който е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран за престъпление по чл. 136 от Наказателния кодекс, свързано със здравословните и безопасни условия на труд, или по чл. 172 от Наказателния кодекс против трудовите права на работниците;

г) който е осъден с влязла в сила присъда за престъпление по чл. 313 от Наказателния кодекс във връзка с провеждане на процедури за възлагане на обществени поръчки;

*** Изискванията на т.1.3, и т.1.4, б. „б“, „в“ и „г“, се прилагат, както следва:

1. при събирателно дружество - за лицата по чл. 84, ал. 1 и чл. 89, ал. 1 от Търговския закон;
2. при командитно дружество - за лицата по чл. 105 от Търговския закон, без ограничено отговорните съдружници;
3. при дружество с ограничена отговорност - за лицата по чл. 141, ал. 2 от Търговския закон, а при еднолично дружество с ограничена отговорност - за лицата по чл. 147, ал. 1 от Търговския закон;
4. при акционерно дружество - за овластените лица по чл. 235, ал. 2 от Търговския закон, а при липса на овластяване - за лицата по чл. 235, ал. 1 от Търговския закон;
5. при командитно дружество с акции - за лицата по чл. 244, ал. 4 от Търговския закон;
6. при едноличен търговец - за физическото лице - търговец;
7. във всички останали случаи, включително за чуждестранните лица - за лицата, които представляват кандидата или участника;
8. в случаите по т. 1 - 7 - и за прокуристите, когато има такива; когато чуждестранно лице има повече от един прокурист, декларацията се подава само от прокуриста, в чиято представителна власт е включена територията на Република България, съответно територията на държавата, в която се провежда процедурата при възложител по чл. 7, т. 2 от ЗОП.

1.5. Не могат да участват в процедура за възлагане на обществена поръчка участници:

- а) при които лицата по т.1.4 са свързани лица с възложителя или със служители на ръководна длъжност в неговата организация;
- б) които са сключили договор с лице по чл. 21 или 22 от Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси.

Участниците са длъжни в процеса на провеждане на процедурата да уведомяват Възложителя за всички настъпили промени в обстоятелствата по чл.47, ал. 1, 2 и 5 от ЗОП, в 7-дневен срок от настъпването им.

2. Участникът трябва да не е свързано лице с Възложителя по смисъла на чл. 4.1 от Общите условия към договорите по ОП „Конкурентоспособност“.

Свързани лица по смисъла на чл. 4.1 от Общите условия към договора са лицата по смисъла на § 1 от Допълнителните разпоредби на Търговския закон и/или, които са обект на конфликт на интереси.

3. По отношение на участника следва да не е налице конфликт на интереси, съгласно Общите условия на договорите по ОП „Развитие на конкурентоспособността на българската икономика” 2007-2013.

По смисъла на чл. 4.3 от Общите условия на договорите по ОП „Развитие на конкурентоспособността на българската икономика” 2007-2013, за да е спазено изискването за избягване на конфликт на интереси трябва да е налице следното:

- а) Към датата на подаване на оферта от съответния участник в процедура за възлагане, участникът в процедура за възлагане да не се представлява от лице на трудово или служебно правоотношение в Управляващия орган или бившето Междинно звено на ОП „Развитие на конкурентоспособността на българската икономика” 2007-2013 докато заема съответната длъжност и една година след напускането ѝ;
- б) Към датата на подаване на оферта от съответния участник в процедура за възлагане, участникът да няма сключен трудов или друг договор за изпълнение на

ръководни или контролни функции с лице на трудово или служебно правоотношение в Управляващия орган или бившето Междинно звено на ОП „Развитие на конкурентоспособността на българската икономика” 2007-2013 докато заема съответната длъжност и една година след напускането ѝ;

в) Лице на трудово или служебно правоотношение в Управляващия орган или бившето Междинно звено на ОП „Развитие на конкурентоспособността на българската икономика” 2007-2013, докато заема съответната длъжност и една година след напускането ѝ към датата на подаване на офертата от участника да не притежава дялове от капитала на участник в процедура за възлагане/изпълнението на дейности по проект, съфинансиран по ОП „Развитие на конкурентоспособността на българската икономика” 2007-2013;

г) Към датата на подаване на офертата от съответния участник в процедура за възлагане, участникът да няма сключен договор за консултантски услуги с лице на трудово или служебно правоотношение в Управляващия орган или бившето Междинно звено на ОП „Развитие на конкурентоспособността на българската икономика” 2007-2013 докато заема съответната длъжност и една година след напускането ѝ.

За обстоятелствата по т. 2 и 3 се представя декларация към офертата, съгласно образец.

IV. МИНИМАЛНО НЕОБХОДИМО СЪДЪРЖАНИЕ НА ОФЕРТАТА И ПРИЛОЖЕНИЯ КЪМ НЕЯ. ПОДГОТОВКА И ПОДАВАНЕ НА ОФЕРТИ.

Офертите, които ще бъдат представени от участниците в процедурата, трябва да бъдат със срок на валидност не по-малък от 120 (сто и двадесет календарни) дни, считано от крайния срок за представяне на офертите. Възложителят може да изиска от класираните участници да удължават срока на валидност на офертите си до момента на сключване на договора за обществена поръчка.

При подаване на офертите, всеки участник трябва да се придържа точно към обявените от Възложителя условия. Всеки участник има право да представи само един вариант на оферта. Участник, който е дал съгласие и/или фигурира като подизпълнител в оферта на друг участник, не може да представи самостоятелна оферта в настоящата процедура.

Съдържание на офертата. Необходими документи за участие в обществената поръчка и минимални изисквания към участниците:

Участниците подават оферта в запечатан, непрозрачен плик с ненарушена цялост, който съдържа **три отделни** запечатани, непрозрачни и надписани плика, със следното съдържание:

1. Плик № 1, с надпис “**ДОКУМЕНТИ ЗА ПОДБОР**”, следва да съдържа:

1.1. Списък на документите, съдържащи се в офертата, подписан и подпечатан от участника.

1.2. Копие от документ за регистрация или единен идентификационен код, съгласно чл.23 от Закона за търговския регистър, когато участникът е юридическо лице или едноличен търговец или копие от документ за самоличност, когато участникът е физическо лице.

Забележка:

Чуждестранните юридически лица прилагат еквивалентен документ на съдебен или административен орган от държавата, в която са установени.

При участници обединения се представя нотариално заверено копие от договор за създаване. Представляващият обединението следва да е изрично упълномощен да задължава всеки член на обединението, както и да получава указания за и от името на всеки член на обединението. Членовете на обединението следва да са солидарно отговорни за

изпълнението на договора, включително по отношение на плащанията. Всички членове са длъжни да останат в обединението за целия период на изпълнение на договора, освен когато при непредвидени обстоятелства се налага излизане на даден участник и то с изричното съгласие на Възложителя, като останалите членове на обединението поемат писмено пред Възложителя неговите задължения. Споразумението следва да съдържа клаузи, от които да е видно какво е разпределението на дейностите на отделните участници, с ясно и конкретно посочване на дейностите, които всеки от тях ще изпълнява в рамките на договора за обществена поръчка.

1.3. Документ за гаранция за участие - оригинал на банкова гаранция или заверено от участника копие на платежен документ.

1.4. Декларации по чл. 47, ал. 9 от Закона за обществените поръчки /Образец № 3/.

1.5. Декларация съгласно изискванията на ОП „РКБИ“ 2007-2013 /Образец № 4/.

1.6. Административни сведения за участника /Образец № 2/, подписани в указаното място в таблицата от представляващия участник.

1.7. Нотариално заверено пълномощно на лицата, подписали предложението в случай, че нямат представителни функции.

1.8. Списък на подизпълнителите, които ще участват при изпълнението на поръчката, вида на работите и дела на тяхното участие, ако участникът предвижда подизпълнители. Ако няма да се ползват подизпълнители се попълва декларация за това обстоятелство.

1.9. Декларация за приемане на условията в проекта на договора, съгласно чл. 56, ал. 1, т.12 от ЗОП (прилага се декларация свободен текст или това обстоятелство следва да се декларира в офертата, съгласно приложения образец към документацията).

Важно: Участниците трябва внимателно да се запознаят с указанията на Възложителя и да се въздържат от включване към офертите на излишни документи, както и многобройни документи, потвърждаващи едни и същи обстоятелства. Излишни документи, демонстриращи възможности и опит над изискваните, няма да се вземат предвид при оценка на офертите. Подписан проект на договора не следва да се представя към документацията.

2. Плик № 2, с надпис **“ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА”**, следва да съдържа техническо предложение /с подпис и печат на участника /, съгласно Образец № 5.

3. Плик № 3, с надпис **“ПРЕДЛАГАНА ЦЕНА”**, следва да съдържа ценово предложение /Образец № 6/ с подпис и печат на участника. При изготвяне на ценовото предложение участниците се придържат към изискванията, предвидени в настоящата документация за участие.

Участниците посочват предлаганата от тях цена в български лева без вкл. ДДС.

Изисквания към документите:

Всяка страница на предложението следва да е подписана, подпечатана и номерирана с пореден номер на страницата. Всички документи, които не са представени в оригинал или не са нотариално заверени копия следва бъдат заверени от участника с гриф “Вярно с оригинала”. Документите и данните в предложението се подписват само от лица с представителни функции или от упълномощени от тях лица с нотариално заверено пълномощно.

Всички документи, свързани с предложението, следва да бъдат на български език. Ако в предложението са включени документи, сертификати и референции на чужд език, същите следва да са придружени с превод.

Срок на валидност на предложенията:

Предложенията следва да бъдат валидни в срок най-малко 120 дни от крайния срок за подаване на оферти. Предложение с по-малък срок на валидност ще бъде отстранено от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, като несъответстващо на изискванията. В изключителни случаи

ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да поиска писмено – от класираните участници, да удължат срока на валидност на предложенията, до момента на сключване на договора.

4. Подаване на офертите

4.1. Офертата, съдържаща трите плика по чл. 57, ал. 2 от ЗОП се подава на адреса на Възложителя: гр.София, р-н „Изгрев“, ул. „Тинтява“ № 86, ет.3, като върху него се изписва обектът на поръчката, името и адресът на участника, телефон и факс.

4.2. При приемане на предложението върху плика се отбелязват поредният номер, датата и часът на получаването и посочените данни се записват във входящия регистър, за което на приносителя се издава документ .

4.3. Не се приемат предложения в незапечатан или с нарушена цялост плик. Такова предложение се връща на участника и това се отбелязва в регистъра.

4.4. Подаване на офертите за участие в процедурата: от 9:00 часа до 9:45 часа на 13.10.2015г.

V. КРИТЕРИЙ ЗА ВЪЗЛАГАНЕ, ПОКАЗАТЕЛИ И МЕТОДИКА ЗА ОЦЕНКА НА ОФЕРТИТЕ.

След отваряне на офертите, същите се разглеждат от назначената от Възложителя комисия и се преценява тяхното съответствие с минимално необходимото съдържание съгласно приложимите нормативни актове и изискванията на възложителя. Обществената поръчка ще бъде възложена за изпълнение на участника с икономически най-изгодната оферта при посочените показатели и методика за оценяване.

Критерий за възлагане: *икономически най-изгодното предложение.*

Класирането на допуснатите до участие оферти се извършва на база получената от всяка оферта **“Комплексна оценка” - (КО)**, като сума от индивидуалните оценки по предварително определените показатели.

Показателите, избрани за оценка на офертите и съответните им относителни тегла в комплексната оценка, са както следва:

Показател - П (наименование)	Относително тегло	Максимално възможен брой точки	Символно обозначение (точките по показателя)
1	2	3	4
1. Предложена цена – П ₁	70 % (0,70)	100	T _ц
2. Гаранционен срок – П ₂	15 % (0,15)	100	T _{гс}
3. Срок за доставка – П ₃	15 % (0,15)	100	T _{сд}

В колона № 1 са посочени определените показатели с техните обозначения; в колона № 2 са посочени относителните тегла на всеки показател, като процент от комплексната оценка (до 100%); в колона № 3 е посочен максимално възможният брой точки (еднакъв за всички показатели); в колона № 4 е дадено символното обозначение на точките, които ще получи дадена оферта в конкретен показател.

ОПРЕДЕЛЯНЕ НА ОЦЕНКАТА ПО ВСЕКИ ПОКАЗАТЕЛ

Показател 1 - “Предложена цена”, с максимален брой точки – 100 и относително тегло в комплексната оценка – 0,70.

Максималният брой точки получава офертата с предложена най-ниска цена – 100 точки. Точките на останалите участници се определят в съотношение към най-ниската предложена цена по следната формула:

$$T_{ц} = 100 \times \frac{T_{ц \min}}{T_{ц n}}, \text{ където :}$$

- “100” - максимални точки по показателя ;
- “ $T_{ц \min}$ ” - най-ниската предложена цена ;
- “ $T_{ц n}$ ” - цената на n-я участник.

Точките по първия показател на n-я участник се получават по следната формула:

$$П_1 = T_{ц} \times 0,70, \text{ където:}$$

- “0,70” - относително тегло на показателя.

Показател 2 – “Гаранционен срок”, с максимален брой точки – 100 и относително тегло - 0,15.

Предложеният от участника срок за гаранционна поддръжка не може да бъде по-къс от 12 (дванадесет) месеца и по-дълъг от 36 (тридесет и шест) месеца, считано от датата на въвеждане на оборудването в експлоатация.

Предложеният от участника срок на гаранционна поддръжка следва да се отнася до оборудването посочено в Общо количество и обем на доставката по т.1-5 включително.

Максималният брой точки получава офертата, която е с предложен най-дълъг гаранционен срок в месеци. Точките на останалите участници се определят в съотношение към най-дългия предложен гаранционен срок по следната формула:

$$T_{гс} = 100 \times \frac{T_{гс n}}{T_{гс \max}}, \text{ където:}$$

- “100” - максимални точки по показателя ;
- “ $T_{гс \max}$ ” - най-дългия предложен гаранционен срок;
- “ $T_{гс n}$ ” - срокът, предложен от n-я участник.

Точките по втория показател на n-я участник се получават по следната формула:

$$П_2 = T_{гс} \times 0,15, \text{ където:}$$

- “0,15” - относително тегло на показателя.

Показател 3 – “Срок на доставка”, с максимален брой точки – 100 и относително тегло - 0,15.

Срокът за доставка, предложен от участника в процедурата не може да бъде по-кратък от 45 календарни дни и по-дълъг от 90 календарни дни, считано от датата на получаването от изпълнителя на изричното писмено искане от възложителя за извършване на доставката.

Максималният брой точки получава офертата, която е с предложен най-кратък срок за доставка в дни. Точките на останалите участници се определят в съотношение към най-краткия предложен срок за доставка по следната формула:

$$T_{сд} = 100 \times \frac{T_{сд \min}}{T_{сд n}}, \text{ където:}$$

- “100” - максимални точки по показателя ;
- “Т_{сд min}” - най-кратък предложен срок за доставка;
- “Т_{сд n}” - срокът, предложен от n-я участник.

Точките по третия показател на n-я участник се получават по следната формула:

$$П_3 = Т_{сд} \times 0,15, \text{ където:}$$

“0,15” - относително тегло на показателя

Ако по някой от показателите П1 („Предложена цена“), П2 („Гаранционен срок“), П3 („Срок на доставка“) участник е предложил стойност 0,00, се счита, че офертата на участника не отговаря на изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и участникът не се допуска до класиране.

Ако по някой от показателите П2 („Гаранционен срок“) и/или П3 („Срок на доставка“) участник е предложил стойност извън определените от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ минимално или максимално приемливи стойности на показателите, се счита, че техническото предложение на участника не отговаря на изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, същото не се оценява и участникът не се допуска до класиране.

Стойностите на всички показатели в комплексната оценка се взимат с точност до втория знак след десетичната запетайка.

Комплексната оценка /КО/ на всеки участник се получава като сума от оценките на офертата по трите показателя, изчислени по формулата:

$$КО = П_1 + П_2 + П_3$$

Офертата получила най-висока комплексна оценка, се класира на първо място.
Комисията попълва и подписва таблица за обща оценка.

ВАЖНО:

В случай че комплексните оценки на две или повече оферти са равни, за икономически най-изгодна се приема тази оферта, в която се предлага най-ниска цена. При условие че и цените са еднакви се сравняват оценките по показателя с най-висока относителна тежест и се избира офертата с по-благоприятна стойност по този показател. Комисията провежда публично жребий за определяне на изпълнител между класираните на първо място оферти, ако "икономически най-изгодната оферта" не може да се определи по реда, предвиден в предходните изречения на този параграф.

VI. РАЗГЛЕЖДАНЕ НА ОФЕРТИТЕ И ПРОВЕЖДАНЕ НА ДОГОВАРЯНЕ С УЧАСТНИЦИТЕ

На 13.10.2015г., в 14:00 часа, на адреса на възложителя: гр.София, р-н „Изгрев“, ул. „Тинтява“ №86, ет.3, ще се проведе публично заседание на комисията, назначена по реда на чл. 92а от ЗОП. На това заседание ще бъде изтеглен жребий в присъствие на подалите оферти участници за определяне на реда за отваряне на офертите и провеждане на договаряне с подалите оферти участници. Всеки от участниците ще получи номер, дата, час и място, на което комисията ще проведе среща с него.

На срещата за договаряне на условията на договора участникът следва да се представлява от законните му представители или от изрично упълномощено от тях лице/лица с нотариално заверено пълномощно. Пълномощното следва изрично да посочва обхвата на представителната власт на пълномощника. На тази среща ще бъде отворена

офертата на участника и ще бъдат разгледани подадените от участника документи към офертата му, като първо се разглеждат документите от Плик 1. В случай, че от подадените документи се установи съответствие на участника с изискванията на възложителя, комисията ще пристъпи към разглеждане на техническото предложение и провеждане на преговори с него за условията на договора за изпълнение на обществената поръчка. Ако комисията по чл.92а от ЗОП установи, че от представените от участника документи не може да се направи извод за съответствие на този участник с изискванията на възложителя, комисията, в рамките на провежданата среща, ще отправи запитване до участника дали счита, че отговаря на изискванията на възложителя. Ако участникът потвърди, комисията ще му предостави срок от 5 работни дни за установяване на съответствието, след което ще пристъпи към провеждане на преговори с него за условията на договорите за изпълнение на обществената поръчка.

Договарянето се извършва по отношение на параметрите на показателите за оценка, включени в методиката, които имат цифрово изражение и са част от офертата на участника, като комисията задава на участника следните въпроси в рамките на договарянето:

1. Какво е окончателното Ви предложение по показателя: „Предложена цена“;
2. Какво е окончателното Ви предложение по показателя: „Гаранционен срок“;
3. Какво е окончателното Ви предложение по показателя: „Срок за доставка“

Ако участникът заяви, че не отговаря на изискванията, комисията не предоставя срок за отстраняване на несъответствия и не провежда преговори за условията на договорите за изпълнение, а съответният участник се предлага за отстраняване от участие в процедурата.

След приключване на преговорите с участника, комисията съставя, съгласно изискванията на чл.92а, ал.2 от ЗОП, протокол, който се подписва от членовете на комисията и от участника. Протокол от срещата се изготвя и когато с участника не са проведени преговори поради несъответствие на офертата му с изискванията на Възложителя.

На основание чл.92а, ал.4 от ЗОП оценителната комисия прилага чл. 70, когато след разглеждане на офертите на всички допуснати участници установи, че предложението на някой от тях, постигнато в резултат на преговорите, е с повече от 20 на сто по-благоприятно от средната стойност на предложенията на останалите участници по същия показател за оценка, на този участник ще бъдат дадени указания да представи в срок от 3 работни дни писмена обосновка за начина на образуване на предложението.

Комисията съставя доклад с оценка на постигнатите договорености, съобразно критериите за оценка на възложителя, посочени в настоящата покана. В случай, че на някой от участниците е даден срок за установяване на съответствието на офертата му с изискванията на възложителя или срок за представяне на обосновка по чл.92а, ал.4 от ЗОП, комисията съставя доклада си след изтичане на дадените срокове, с оглед преценката за допускането на съответния участник до класиране в рамките на провежданата процедура.

Въз основа на доклада на комисията възложителят обявява с решение класирането на допуснатите участници и участника, определен за изпълнител, както и участниците, отстранени от участие в процедурата поради несъответствие на офертата на изискванията на Възложителя. Възложителят изпраща решението за отстраняване на участници, класиране на допуснатите участници и за определяне на изпълнител на обществената поръчка до всички участници в процедурата. Освен по пощата, обменът на информация може да се извърши и по факс, по електронен път и при условията и по реда на Закона за електронния документ и електронния подпис или чрез комбинация от тези средства по избор на възложителя.

VII. СКЛЮЧВАНЕ И ПРОЕКТ НА ДОГОВОР

След приключване работата на комисията, назначена по реда на чл. 34, ал.1 от ЗОП, Възложителят обявява с решение класирания участник. Възложителят уведомява писмено участниците за резултатите от разглеждането, оценяването и класиране на офертите. Освен

по пощата, обменът на информация може да се извърши и по факс, по електронен път и при условията и по реда на Закона за електронния документ и електронния подпис или чрез комбинация от тези средства по избор на възложителя.

Възложителят сключва писмен договор с определения/те изпълнител/и, съгласно приложения проект, който включва всички предложения от офертата.

При подписване на договора за обществена поръчка участникът, определен за изпълнител, е длъжен да представи документи от съответните компетентни органи за удостоверяване липсата на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1 от ЗОП и посочените в обявлението обстоятелства по чл. 47, ал. 2, т. 1, 2 и 3 от същия закон, както и да извърши съответна регистрация, когато е изискуемо, да представи документи или да изпълни друго изискване, което е необходимо за изпълнение на поръчката съгласно изискванията на нормативен или административен акт и е поставено от възложителя при откриване на процедурата. При подписване на договора за обществена поръчка участникът, определен за изпълнител, е длъжен да представи освен гореописаните документите и гаранция за изпълнение на поръчката в съответствие с условията в обявлението за обществена поръчка, настоящите указания и проекта на договор.

ПРОЕКТ НА ДОГОВОР

Днес, в гр. София, се сключи настоящият договор между страните както следва:

“СОФИЯ ТЕХ ПАРК” АД, със седалище и адрес на управление: гр.София, ул. "Тинтява“ № 86, ЕИК (БУЛСТАТ): 202099976, представлявано от Елица Панайотова, в качеството си на изпълнителен директор, наричано по-долу ВЪЗЛОЖИТЕЛ, от една страна и

....., със седалище и адрес на управление, ЕИК, представлявано от в качеството му на на дружеството, наричано по-долу за краткост ИЗПЪЛНИТЕЛ, от друга страна

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** приема при условията на настоящия договор, документацията за участие в процедурата и представената от последния оферта да достави, инсталира и пусне в експлоатация следното **техническо и технологично оборудване.....**, да извърши обучение на място при **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** на три лица, посочени от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, за работа с доставеното оборудване, както и да извършва гаранционна поддръжка и сервиз при условията на настоящия договор и съобразно техническото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

II. СРОКОВЕ

2.1. Срокът за доставка на оборудването франко базата на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в гр.София, район Младост, бул. Цариградско шосе № 111, „Научно-технологичен парк“ е дни.

2.2. Срокът за доставка започва да тече от датата на заявката от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

2.3. Инсталацията и пускане в експлоатация на оборудване (когато е приложимо) се извършва в срок от 30 (тридесет) дни.

2.4. Срокът за инсталация и пускане в експлоатация на оборудването започва да тече от датата на заявката от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

2.5. Обучението на посочени от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** лица за работа с оборудването (когато е приложимо) започва в работния ден, следващ датата на пускане в експлоатация и е с продължителност съобразно спецификата на доставеното оборудване, но не по-кратко от пет работни дни.

III. ЦЕНА И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

3.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** ще заплати на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** обща цена в размер на лв. без ДДС, както следва:

- Авансово плащане в размер на 20% от общата стойност на договора в срок до 5 /пет/ работни дни от представяне на проформа фактура за авансово плащане. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право да представи проформа фактура за авансово плащане след датата на заявката по т.2.2. по-горе. Авансовото плащане се обезпечава преди извършването му с предоставяне в полза на Възложителя на безусловна и неотменима банкова гаранция в размера на авансовото плащане с включен ДДС със срок на валидност 30 дни след крайния срок за изпълнение на договора.

- Плащане в размер на 70% от общата стойност без ДДС на доставеното оборудване в срок от 5 /пет/ работни дни от представяне на фактура, издадена въз основа на приемателно-предавателен протокол за приемане на доставката.

- Доплащане до пълния размер на доставеното оборудване в срок от 5 /пет/ работни дни след пускане в експлоатация и приключването на обучение на посочените от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ 3 лица за работа с оборудването.

3.2. Сумите се превеждат по банков път по банкова сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ ИВАН:, при

3.3. В издаваните от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ счетоводни документи във връзка с изпълнението на настоящия договор следва да бъде указано, че разходът се извършва по проект «Научно-технологичен парк» по Договор за безвъзмездна финансова помощ № BG161PO003-1.2.05-0001-C0001.

IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

4.1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен да оказва необходимото съдействие на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за изпълнение на договора, включително като осигури подходящо място за доставка и съхранение на оборудването от датата на доставката до завършване на монтажа и пускането в експлоатация.

4.2. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен да заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ дължимото възнаграждение при условията и по реда на раздел III от настоящия договор.

4.3. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да иска от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да изпълнява задълженията си в срок и без отклонение в обема, както и да осъществява текущ контрол по изпълнението.

4.4. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право, когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се е отклонил от изискванията за доставката, да откаже да приеме и да плати възнаграждение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, докато последният не изпълни своите задължения съгласно договора.

4.5. За установяване на отклоненията и недостатъците се съставя констативен протокол, подписан от упълномощените лица на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по т.6.2.

V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

5.1. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ изпълнява възложената работа качествено и в срок, с грижата на добър търговец и професионалист и съобразно конкретните изисквания на заданието и предложеното в техническото предложение.

5.2. Констатираните по реда на т.4.5. отклонения и недостатъци в доставката се отстраняват от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за негова сметка.

5.3. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да осигури за своя сметка обучение на посочени от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ 3 лица за работа с оборудването.

5.4. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да осигури лично или чрез трети лица и за своя сметка гаранционна поддръжка и сервиз на доставеното оборудване в рамките на гаранционния срок и при условията, указани от съответния производител. Гаранционното обслужване и сервиз обхваща периодично техническо обслужване (профилактична поддръжка), както и безплатна подмяна на всички износени и/или дефектирали части на доставеното оборудване. При невъзможност за подмяна на износени и/или дефектирали части, се извършва замяна на съответния елемент (апарат, машина, съоръжение) от доставеното оборудване.

5.5. С подписването на настоящия договор ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ декларира, че е запознат с действащите правила на ОП „Конкурентоспособност“. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да предприеме необходимите мерки, за да осигури публичност на финансирането от страна на Европейския Съюз, включително да помества логото на Европейския съюз и логото на Оперативна програма „Конкурентоспособност“ 2007-2013г. навсякъде, където е уместно. Всяка публикация, в каквато и да било форма и среда, включително Интернет, както и всяка информация, предоставена от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на конференция или семинар, трябва да съдържа следното изречение: „Този проект е изпълнен с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Конкурентоспособност“ 2007-2013г., съфинансирана от Европейския фонд за регионално развитие, с отбелязването, че цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и при никакви обстоятелства не може да се счита, че същата отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган. Мерките трябва да са в съответствие с приложимите правила за информиране и публичност, предвидени в чл. 8 и чл. 9 от Регламент на Комисията № 1828/2006, ПМС №121 от 31.05.2007г. на МС на РБ и Оперативното ръководство за изпълнение на договор за безвъзмездна финансова помощ по процедура на директно предоставяне на безвъзмездна помощ BG161PO003-1.2.05 „Създаване на научно-технологичен парк“.

5.6. Извън мерките за осигуряване на публичност и визуализация, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава при връзка изпълнението на настоящия договор да спазва и всички други приложими изисквания на Регламент на Комисията № 1828/2006, ПМС №121 от 31.05.2007г. на МС на РБ и Оперативното ръководство за изпълнение на договор за безвъзмездна финансова помощ по процедура на директно предоставяне на безвъзмездна помощ BG161PO003-1.2.05 „Създаване на научно-технологичен парк“ във връзка с извършване на проверки, включително:

5.6.1. Да предостави възможност на Договарящия орган, националните одитиращи власти, Европейската комисия, Европейската служба за борба с измамите, Европейската сметна палата, Съвета за координация в борбата с правонарушенията, засягащи финансовите интереси на Европейските общности - Република България и външните одитори да извършват проверки чрез разглеждане на документацията или чрез проверки на мястото на изпълнението на проекта и да извършват пълен одит, ако е нужно, въз основа на оправдателни документи за отчетеното, счетоводни документи и всякакви други документи, имащи отношение към финансирането на проекта. Такива проверки могат да бъдат извършвани до 3 години след приключването на оперативната програма.

5.6.2. В случай на установена нередност, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да възстанови на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ всички неправомерно изплатени суми, заедно с дължимите лихви („Нередност“ по смисъла на този договор се определя съгласно чл.1, пар.2 от Регламент (ЕО, ЕВРАТОМ) № 2988/95 на съвета от 18 декември 1995 година относно защитата на финансовите интереси на Европейските общности).

5.6.3. При извършване на проверки на място от страна на Възложителя, Управляващия орган на ОП „Конкурентоспособност“, Сертифициращия орган, Одитиращия орган и/или органи и представители на Европейската комисия, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да осигури присъствието на негов представител, както и да осигурява: достъп до помещения, преглед на документи, свързани с изпълнението на възложените дейности.

5.6.4. Да осигури регламентиран достъп на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и одитиращите органи до всички материали и документи във връзка с договора през всички етапи на работа по предмета на договора, както и да изпълнява мерките и препоръките, съдържащи се в докладите от проверки на място.

5.6.5. Да следи и докладва за нередности при изпълнението на договора. Да предприеме всички необходими мерки за недопускане на нередности и измами, които имат или биха имали като последица нанасянето на вреда на общия бюджет на Европейския съюз и/или националния бюджет, както и да уведоми незабавно ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ относно обстоятелството, което предизвиква или може да предизвика нередност или измама. Да

следи и докладва за нередности при изпълнението на договора. В случай на установена нередност, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да възстанови на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ всички неправомерно изплатени суми, заедно с дължимите лихви.

5.6.6. Да съхранява всички документи по изпълнението на настоящия договор за срок от три години след закриването на оперативната програма или за период от три години след годината, през която е извършено частично закриване. Сроковете спират да текат в случай на съдебни процедури или по надлежно обосновано искане на Европейската комисия.

5.6.7. Да поддържа точно и систематизирано деловодство, както и пълна и точна счетоводна и друга отчетна документация за извършената услуга, позволяваща да се установи дали разходите са действително направени във връзка с изпълнението на договора.

5.6.8. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ гарантира, че правата на Европейската комисия, Европейската служба за борба с измамите и Европейската сметна палата да осъществяват одити и проверки ще се прилагат при същите условия и според същите правила, изложени в този член, и по отношение на всеки подизпълнител или друга страна, възползваща се от средствата от ЕС.

5.6.9. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да предприеме всички необходими мерки за избягване на конфликт на интереси, както и да уведоми незабавно ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ относно обстоятелство, което предизвиква или може да предизвика подобен конфликт, съгласно чл. 57 от Регламент (ЕС, ЕВРАТОМ) № 966/2012, както и по смисъла на Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси.

5.6.10. С подписване на настоящия договор ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ декларира, че не е свързано лице с Възложителя по смисъла на чл. 4.1. от Общите условия към договорите по ОП „Конкурентоспособност”, както и че не са налице обстоятелствата по чл. 4.3. от Общите условия към договорите по ОП „Конкурентоспособност”.

5.7. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право да иска от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ необходимото съдействие за осъществяване на задълженията си по този договор.

5.8. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право да получи от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ уговореното плащане при условията на настоящия договор.

VI. ПРИЕМАНЕ

6.1. Изпълнението на задълженията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по този договор се удостоверява по следния начин:

6.1.1. Страните изготвят и подписват констативен (приемо-предавателен) протокол за удостоверяване на доставката на оборудването в базата на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

6.1.2. Страните изготвят и подписват констативен протокол за удостоверяване на извършения монтаж и пускане в експлоатация на оборудването.

6.1.3. Страните изготвят и подписват констативен протокол за удостоверяване на извършеното обучение на посочени от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ лица за работа с оборудването, като в констативния протокол се индивидуализират лицата, които са обучени, и същият се подписва освен от упълномощените представители на страните и от тези лица.

6.1.4. Страните изготвят и подписват констативен протокол за удостоверяване на извършеното периодично техническо обслужване на оборудването във всеки отделен случай, както и да удостоверяване извършените ремонтни дейности и/или подмяната на износени и/или дефектирали части.

6.1.5. Страните изготвят и подписват констативен протокол за удостоверяване изтичането на гаранционния период и липсата на неотстранени дефекти по оборудването.

6.2. Констативните протоколи се подписват в два екземпляра от лицата, упълномощени от страните да ги представляват за целите на този договора (освен ако не е уговорено друго), както следва:

За ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ –

За ИЗПЪЛНИТЕЛЯ –

VII. ГАРАНЦИИ, ГАРАНЦИОННИ СРОКОВЕ, ГАРАНЦИОННО ОБСЛУЖВАНЕ

7.1. Гаранционният срок на доставеното оборудване е месеца.

7.2. Гаранционният срок започва да тече от датата на протокола по т.6.1.2. на настоящия договор. Гаранционният срок спира да тече за времето, през което оборудването или части от него не могат да се ползват поради възникнали гаранционни дефекти.

7.3. През гаранционния срок ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да осъществява периодично техническо обслужване (профилактична поддръжка) съобразно предложеното в техническото си предложение, както и да отстранява за своя сметка скритите недостатъци и появилите се след пускане на оборудването в експлоатация дефекти на доставеното оборудване, включително и да заменя износените вследствие на обичайната експлоатация на оборудването части.

7.4. Отстраняването на дефекти и/или замяна на износени части се извършва в срокове, които следва да съответстват на срока за доставка на необходимите части от производителя и продължителността на ремонтните дейности по отстраняване на дефекта /замяната на частта. Поръчката на части от производителя следва да се извърши незабавно след констатиране на необходимостта по реда на т.7.5.

7.5. За проявилите се в гаранционния срок дефекти ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ уведомява писмено ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. В срок до 3 (три) дни след уведомяването, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ извършва техническа проверка на оборудването, констатира необходимите части, които следва да поръча от производителя и започва работа за отстраняване на дефектите в минималния технологично необходим срок. Необходимостта от замяна на части поради износване вследствие на обичайна експлоатация на оборудването се констатирана при текущата поддръжка.

7.6. При сключване на настоящия договор ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ представя в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ гаранция за изпълнение на договора в размер на сумата във вид на неоплихваем гаранционен депозит или безусловна и неотменима банкова гаранция.

7.7. След изпълнение и приемане на доставката, монтажа и пускането в експлоатация на оборудването, предмет на поръчката, представената при сключването на договора гаранция за изпълнение на поръчката се трансформира частично в гаранция, обезпечаваща гаранционното обслужване на доставеното оборудване.

7.8. Гаранцията за гаранционно обслужване е в размер на 3 % от стойността на поръчката без ДДС. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ освобождава частично гаранцията за изпълнение за сумата над размера на гаранцията за обезпечаване на гаранционното обслужване на оборудването в рамките на 10 (десет) работни дни от пускането на последното в експлоатация.

7.9. Гаранцията за гаранционно обслужване може да бъде представена като неоплихваем гаранционен депозит по сметка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или безусловна и неотменима банкова гаранция.

7.10. Гаранцията за гаранционното обслужване на оборудването се освобождава тридесет дни след изтичане на гаранционния срок.

7.11. Гаранциите се усвояват в пълен размер в случаите на прекратяване на договора по т.8.1.3., 8.1.4. и 8.1.6., както и във всички случаи, когато на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ бъде наложена финансова корекция върху възстановимите разходи за възнаграждение по този договор поради неизпълнение или неточно изпълнение от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на негови задължения по настоящия договор.

VIII. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА.

8.1. Този Договор може да се прекрати в следните случаи:

8.1.1. С окончателното му изпълнение.

8.1.2. По взаимно писмено съгласие между страните.

8.1.3. При констатирани нередности или конфликт на интереси с изпращане на едностранно 10-дневно писмено предизвестие от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ до Изпълнителя.

8.1.4. Когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не изпълни договорните си задължения или ги изпълни неточно, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да прекрати Договора, като уведоми писмено

ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за наличността на съответните основания с 10-дневно писмено предизвестие.

8.1.5. Когато са настъпили съществени промени във финансирането на обществената поръчка, предмет на договора, извън правомощията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, които той не е могъл да предвиди и предотврати или да предизвика, с писмено уведомление, веднага след настъпване на обстоятелствата.

8.1.6. При обявяване на ликвидация или изпадане в неплатежоспособност на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

8.2. В случаите на прекратяване на договора, преди изтичане на срока, за който е сключен, или преди изпълнението на предмета на договора страните подписват двустранен споразумителен протокол за уреждане на финансовите им взаимоотношения до момента на прекратяване на Договора.

IX. САНКЦИИ

9.1. Когато със своето действие или бездействие някоя от страните виновно причини вреда на другата, то тя дължи обезщетение за причинената вреда.

9.2. При забавяне на плащането от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, той дължи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ законната лихва от деня на забавата.

9.3. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е наясно и се съгласява, че с оглед характера на доставката, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има интерес единствено от пълно изпълнение на доставката по настоящия договор, поради което, при забавено изпълнение на задълженията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по отношение на срока за доставка на оборудването, независимо дали забавата е налице по отношение на част или цялата доставка, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ обезщетение в размер на 0,2 % процента от общата цена на този договор за всеки ден от забавата, но не повече от 10 % от цената на договора.

9.4. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ обезщетение в размер на пълния размер на финансовите корекции, наложени на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ от страна на ОП „РКБИ“, които са следствие от неизпълнение на задължения на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по този договор.

9.5. В случай, че ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не може да се удовлетвори за вземанията си от гаранцията за изпълнение на договора, той има право да намали цената, дължима на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

X. НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА (ФОРСМАЖОР)

10.1. Страните по настоящия договор не дължат обезщетение за понесени вреди и загуби, ако последните са причинени в резултат на непреодолима сила.

10.2. Предходната точка не се прилага, ако страната, която е следвало да изпълни свое задължение по договора, е била в забава към момента на възникване на непреодолимата сила.

10.3. “Непреодолима сила” по смисъла на този договор е всяко непредвидено или непредотвратимо събитие от извънреден характер, възникнало след сключването му, което прави изпълнението му невъзможно. Сертификатите, издадени от БТПП или оправомощени държавни органи ще представляват доказателство за възникването, съществуването и продължителността на непреодолимата сила.

10.4. Страната, засегната от непреодолима сила, е длъжна да предприеме всички действия с грижата на добър стопанин, за да намали до минимум понесените вреди и загуби, както и да уведоми насрещната страна в 7-дневен срок от настъпването на непреодолимата сила. При неуведомяване виновната страна дължи обезщетение за настъпилите от това вреди. Непреодолимата сила се доказва от засегнатата страна със сертификат за форсмажор, издаден по съответния ред от БТПП.

10.5. Не представлява “Непреодолима сила” събитие, причинено по небрежност или чрез умишлено действие на някоя от страните или техните представители и/или служители, както и недостига на парични средства на Възложителя.

XI. СЪОБЩЕНИЯ

11.1. Всички съобщения във връзка с този договор са валидни, ако са направени в писмена форма и подписани от упълномощените представители на страните.

11.2. За дата на съобщението се счита:

- датата на предаване - при ръчно предаване;
- датата, отбелязана на обратната разписка - при изпращане по пощата;
- датата на приемане - при изпращане по факс.

XII. ДРУГИ УСЛОВИЯ

12.1. Страните по договора не могат да го изменят, освен в случаите по чл. 43, ал. 2 от ЗОП.

12.2. За неуредените въпроси в този договор се прилага действащото законодателство в Република България.

12.3. Всички спорове, произтичащи или свързани с този договор, ако не бъдат уредени чрез преговори, ще бъдат окончателно решени по реда на ГПК пред съответния родово компетентен съд в гр.София.

Договорът и приложенията към него се съставиха и подписаха в два еднообразни екземпляра, по един за всяка от страните.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

VIII. ОБРАЗЦИ НА ДОКУМЕНТИ