



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ

Публикуване на притурката към Официален вестник на Европейския съюз

ул. Мерсие №2, 2985 Люксембург, ЛЮКСЕМБУРГ

Факс: (352) 29 29 42 670 Адрес за електронна поща: ojs@publications.europa.eu

Информация и онлайн формуляри: <http://simap.europa.eu>

ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ПОРЪЧКА

Директива 2004/18/ЕО

- Проект на обявление
 Обявление за публикуване

РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛАГАЩ ОРГАН

I.1) Наименование, адреси и място/места за контакт:		
Официално наименование София Тех Парк АД		
Национален идентификационен № (ЕИК) (ако е известен) 202099976		
Пощенски адрес р-н Изгрев, ул. Тинтява №86		
Град гр. София	Пощенски код 1113	Държава България
Място/места за контакт гр. София	Телефон 0889 900615	
На вниманието на Елица Панайотова		
Адрес за електронна поща i.golemanov@sofiatech.bg	Факс 02 4472898	
Интернет адрес/и (в приложимите случаи) Основен адрес на възлагащия орган (URL): www.sofiatech.bg Адрес на профила на купувача (URL): http://sofiatech.bg/профил-на-купувача/ Електронен достъп до информация (URL): www.sofiatech.bg/профил-на-купувача/sport_facilities/ Електронно подаване на оферти и заявления за участие (URL):		
Моля, използвайте приложение А за предоставяне на по-подробна информация.		
Допълнителна информация може да бъде получена на:		
<input checked="" type="checkbox"/> Горепосоченото/ите място/места за контакт <input type="checkbox"/> Друго (моля, попълнете приложение А.I)		
Спецификации и допълнителни документи (включително документи за състезателен диалог и динамична система за покупки) могат да бъдат получени от:		
<input checked="" type="checkbox"/> Горепосоченото/ите място/места за контакт <input type="checkbox"/> Друго (моля, попълнете приложение А.II)		
Офертите или заявленията за участие трябва да бъдат изпратени на:		
<input checked="" type="checkbox"/> Горепосоченото/ите място/места за контакт <input type="checkbox"/> Друго (моля, попълнете приложение А.III)		
I.2) Вид на възлагащия орган		
<input type="checkbox"/> министерство или всякакъв друг национален или федерален орган, включително техни регионални или местни подразделения		<input checked="" type="checkbox"/> публичноправна организация

<input type="checkbox"/> национална или федерална агенция/служба	<input type="checkbox"/> европейска институция/агенция или международна организация
<input type="checkbox"/> регионален или местен орган	<input type="checkbox"/> Друго (моля, пояснете): _____
<input type="checkbox"/> регионална или местна агенция/служба	
I.3) Основна дейност	
<input type="checkbox"/> Общи обществени услуги	<input type="checkbox"/> Настаняване/жилищно строителство и места за отдых и култура
<input type="checkbox"/> Отбрана	<input type="checkbox"/> Социална закрила
<input type="checkbox"/> Обществен ред и безопасност	<input type="checkbox"/> Отдых, култура и вероизповедание
<input type="checkbox"/> Околна среда	<input type="checkbox"/> Образование
<input type="checkbox"/> Икономически и финансови дейности	<input checked="" type="checkbox"/> Друго (моля, пояснете): Изграждане, управление и развитие на научно-технологични паркове и друга иновативна инфраструктура (инкубатори, центрове за технологичен трансфер и др. инициативи), инвестиции в изграждане на публична инфраструктура, управление и поддръжка на изградената инфраструктур
<input type="checkbox"/> Здравеопазване	
I.4) Възлагане на поръчка от името на други възлагащи органи	
Възлагащият орган извършва покупка от името на други възлагащи органи (ако да, информация за тези възлагащи органи може да бъде предоставена в приложение А) Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>	

РАЗДЕЛ II: ОБЕКТ НА ПОРЪЧКАТА**II.1) Описание****II.1.1) Заглавие на поръчката, предоставено от възлагащия орган:**

Избор на оператор за комплексно обслужване и управление на спортен център, находящ се в комплекс „Научно-технологичен парк“ – град София, район Младост, бул. „Цариградско шосе“ № 111, м-ст „НПЗ Изток – Къро“

II.1.2) Вид на поръчката и място на изпълнение на строителството, място на доставката или място на предоставяне на услугите

(Изберете само една категория — строителство, доставки или услуги, която съответства в най-голяма степен на конкретния обект на вашата поръчка или покупка/и)

<input type="checkbox"/> Строителство	<input type="checkbox"/> Доставки	<input checked="" type="checkbox"/> Услуги
<input type="checkbox"/> Изпълнение	<input type="checkbox"/> Покупка	Категория услуга No 14 (Моля, вижте приложение В1 относно категориите услуги)
<input type="checkbox"/> Проектиране и изпълнение	<input type="checkbox"/> Лизинг	
<input type="checkbox"/> Извършване, независимо с какви средства, на строителство, отговарящо на изискванията, указани от възлагащите органи	<input type="checkbox"/> Наем	
	<input type="checkbox"/> Покупка на изплащане	
	<input type="checkbox"/> Комбинация от горепосочените	

Основна площадка или място на изпълнение на строителството, място на доставката или място на предоставяне на услугите

гр.София, район "Младост", бул. Цариградско шосе" №111

код NUTS: BG411

II.1.3) Информация относно обществената поръчка, рамковото споразумение или динамичната система за покупки (ДСП)

<input checked="" type="checkbox"/> Обявлението обхваща обществена поръчка	<input type="checkbox"/> Обявлението обхваща създаването на динамична система за покупки (ДСП)
<input type="checkbox"/> Настоящото обявление обхваща сключването на рамково споразумение	
II.1.4) Информация относно рамковото споразумение (в приложимите случаи)	
<input type="checkbox"/> Рамково споразумение с няколко оператора	<input type="checkbox"/> Рамково споразумение с един оператор
Брой: _____ или (в приложимите случаи) максимален брой _____ на участниците в предвиденото рамково споразумение	
Срок на действие на рамковото споразумение: Продължителност в години: _____ или в месеци: _____ Обосноваване на рамково споразумение, чийто срок на действие надвишава четири години:	
Обща прогнозна стойност на покупките за целия срок на действие на рамковото споразумение (в приложимите случаи, посочете само с цифри): Прогнозна стойност, без да се включва ДДС: _____ Валута: или обхват: между _____ и _____ Валута:	
Честота и стойност на поръчките, които трябва да бъдат възложени: (ако това е известно):	
II.1.5) Кратко описание на поръчката или покупката/покупките: Предмет на настоящата обществена поръчка е комплексно обслужване и управление на спортен център находящ се в комплекс „Научно – технологичен парк“ – град София, район Младост, бул. „Цариградско шосе № 111, м-ст „НПЗ Изток – Къро“. Спортния център се състои от две площадки за колективен спорт – едно поле за футбол на малки врати, едно мултифункционално игрище за волейбол и баскетбол, четири тенис корта, разделени на групи по два, сграда – спортен павилион, разделена на три функционално отделени зони – зона със съблекални и санитарни помещения за спортуващи на открито, зона с кафене, зона фитнес и йога/пилатес и зелени площи. Спортният павилион е едноетажна, свободностояща сграда със застроена площ от 368 квадратни метра. Достъпът се осъществява от стъклена входна врата, част от витрината на кафето, ориентирана с гледка към тенис кортовете. Срещу входната врата е поместена рецепция, от която се закупуват абонаментни карти за игрищата или се получава информация за различните видове спортове и графици на тренировките. В същото фоайе е поместен вход към санитарни помещения за мъже и жени, като те са достъпни както за хората от кафето, така и за спортуващите на игрищата. В зоната за спортуващите има съблекални за мъже и жени, санитарни помещения към тях, зона за треньорите. Във всяка съблекалня има 24 гардеробчета със заключване и пейки за сядане пред тях. От всяка от съблекалните се достига до баня с четири душ кабинни от едната страна, а от другата – тоалетна. От коридора водещ към мъжката и дамската съблекалня, се достига и до зоната за треньори – представляваща помещение за прием на желаещи да се запишат на спорт, обзаведено с мека мебел и бюро	

за треньорите. От това помещение се достига до съблекалня с пет шкафчета с пейка пред тях, както и до санитарно помещение, включващо тоалетна, душ кабина и мивка.

В кафенето са разположени бар плот с пет места за сядане, както и маси – 8 бр. за 32 човека. От бара е достъпен склад за приемане на стока.

Достъпът до зоната за фитнес и йога/пилатес става от главния вход за сградата. Към залите има предвидени съблекални за по 10 души, оборудвани с двуредни гардеробчета, душ и тоалетна. С пряк достъп до фитнеса е и стаята за почивка, която е преходна към съблекалните.

Пространството на спортните площадки е с площ от 4059 квадратни метра и е условно разделено на шумни и тихи спортове посредством разположената между тях сграда. По-шумните колективни спортове (волейбол, баскетбол и футбол) са изолирани в крайната северозападна част на имота, докато тенис игрищата са разположени в близост до парк. Площадките за колективните спортове са с размери 20 на 33 метра, а тенис кортовете са с размери 18 на 37 метра. Футболното поле е решено с настилка от изкуствена трева, докато останалите полета са с акрилна настилка върху каучукова подложка.

Предмет на обществената поръчка включва предоставянето на услуги, обединени в дейности, както следва:

Дейност № 1 – Поддържане и експлоатация на спортни обекти и съоръжения.

Дейност № 2 – Поддържане и експлоатация на кафене и поддържане на прилежащи външни площи (вкл. зелени площи) към спортния център.

Важно:

Изпълнителят следва да обезпечи работата на тенис кортовете най-малко 345 дни за всеки едногодишен период, с прекъсване между летен и зимен сезон от не повече от десет дни. Първият едногодишен период, в който ще се следи изпълнението на изискването по предходното изречение, започва да тече от 15.04.2016г. Ако към дата 15.04.2016г. няма влязъл в сила договор за възлагане на поръчката, минималният брой дни работа на тенис кортовете за първия едногодишен период се изчислява като от 345 дни се извади броят на дните в периода между 15.04.2016г. и датата на влизане в сила на договора за възлагане на поръчката.

II.1.6) Общ терминологичен речник (CPV)

	Основен речник	Допълнителен речник (в приложимите случаи)
Основен обект	70000000	
Допълнителен/ни обект/и		92610000

II.1.7) Информация относно Споразумението за държавни поръчки (GPA)

Поръчката попада в обхвата на Споразумението за държавни поръчки (GPA) Да Не

II.1.8) Обособени позиции (за информация относно обособените позиции използвайте приложение Б толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции)

Настоящата поръчка е разделена на обособени позиции: Да Не

(ако да) Оферти могат да бъдат подавани за:

- само една обособена позиция една или повече обособени позиции всички обособени позиции

II.1.9) Информация относно вариантите

Ще бъдат приемани варианти

Да Не

II.2) Количество или обем на поръчката

II.2.1) Общо количество или обем: (включително всички обособени позиции, подновявания и опции, в приложимите случаи)

1. Дейност № 1 – Поддържане и експлоатация на спортни обекти и съоръжения:

1.1. Описание:

Дейността обхваща обезпечаване на спортната дейност на центъра чрез осигуряване на квалифицирани треньори и фитнес инструктори, допълнителен спортен инвентар, изготвяне на графици и организиране на мероприятия и занимания по отделните видове спорт и други физически занимания, издаване на карти за абонамент, контрол на достъпа и охрана на спортния павилион и другите спортни съоръжения. Дейността включва още санитарно-хигиенно обслужване на спортния център, в това число почистване на залите за фитнес и йога/пилатес, санитарните и други помещения, съблекалните и коридорите, зареждане с консумативи, периодично пране на кърпи, мокетни настилки и килими.

1.2 Минимално работно време:

Участникът трябва да осигури персонал за обслужване на Спортния център със следното работно време:

- а) спортни площадки – от 08:00 ч. до 20:00ч.;
- б) фитнес зала – от 08:00 ч. до 20:00ч.;
- в) зала за йога/пилатес – от 08:00 ч. до 20:00ч.;
- д) обслужване на помещенията за почивка, съблекалните, санитарните възли и коридори – продължителност 12 часа;

1.3 За обслужване на спортните съоръжения участникът трябва да предвиди минимум 8 (осем) души, като примерното разпределение по длъжности е както следва:

- треньори по тенис – 2 (двама) души;
- фитнес инструктори – 2 (двама) души;
- администратори – 2 (двама) души;
- хигиенисти – 2 (двама) души.

1.4 Обхват и описание на основните услуги, дейности, задължения и отговорности на персонала за обслужване на спортни обекти и съоръжения.

Треньор:

- Поддържа подходящ външен вид при или във връзка с изпълнение на служебните си задължения
- Проявява лоялност и конфиденциалност при изпълнение на служебните си задължения
- Трижи се за опазването на имуществото на Спортния център, като взема мерки срещу пожар, наводнение и кражба;
- Планира и изработва целенасочена тренировъчна програма за физическа подготовка, също така поставя отборни и индивидуални цели и задачи

Фитнес инструктор:

- прави предварителни проучвания за ориентацията, предпочитанията и мотивацията на кандидатите за занимания с фитнес;
- прави предварителни проучвания за здравословното състояние на кандидатите и диагностика на изходните параметри на физическата кондиция и двигателно-координационните способности;
- запознаване с актуалните теоретични и методико-практически новости в сферата на фитнеса;
- разработване и участие в процедурите за утвърждаване на учебните планове, учебно-тренировъчните или приоритетните тренировъчни програми;

Администратор:

- Посрещане, регистриране, и информиране и изпращане на спортуващите;
- Подпомагане на гостите при заявяването на карти за абонамент;
- Поддържане на сметките на спортуващите;
- Приключване на сметките на спортуващите по основни и допълнителни услуги;

Санитарно-хигиенно обслужване:

- Прахосмучене и измиване със специализирани препарати на мокети, теракот, гранитогрес – ежедневно;
- Бързо забърсване със специализирани препарати на залите за фитнес и йога-пилатес след всяко групово ползване на същите по начин, че същите да са готови за повторно ползване в рамките на не повече от 5 минути от приключване тренировката на последната група.
- Почистване на бани и тоалетни – ежедневно или при необходимост;
- Миене и подсушаване на подове с теракотно покритие, почистване и дезинфекциране на санитарните възли, мивки и огледала със специализирани препарати – ежедневно;

1.5. Други условия.

Всички услуги ще се осъществяват с техника, оборудване, материали и консумативи, осигурени от Изпълнителя. Изпълнителят трябва да използва само екологосъобразни препарати и консумативи, разрешени за пускане на пазара, съгласно разпоредбите на Закона за защита от вредното въздействие на химичните вещества и смеси.

2. Дейност № 2 – Поддържане и експлоатация на кафене и поддържане на прилежащи външни площи (вкл. зелени площи) към спортния център:

2.1. Описание:

(в приложимите случаи, посочете само с цифри) Прогнозна стойност, без да се включва ДДС:

288000 Валута: BGN

или Обхват: между _____ и _____ Валута:

II.2.2) Информация относно опциите (в приложимите случаи)

Опции

Да Не

(ако да) Описание на тези опции:

(ако това е известно) Прогнозен график за използване на тези опции:
в месеци: _____ или в дни: _____ (считано от датата на възлагане на поръчката)

II.2.3) Информация относно подновяванията (в приложимите случаи)

Тази поръчка подлежи на подновяване Да Не

Брой на възможните подновявания: (ако това е известно) _____ или обхват: между _____ и _____

(ако това е известно) в случай на подновяеми поръчки за доставки или услуги, прогнозен график за последващи поръчки:

в месеци: _____ или в дни: _____ (считано от датата на възлагане на поръчката)

II.3) Продължителност на поръчката или краен срок за изпълнение

Продължителност в месеци: _____ или в дни 90 (считано от датата на възлагане на поръчката)

или

начало _____ дд/мм/гггг

завършване _____ дд/мм/гггг

РАЗДЕЛ III: ПРАВНА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ

III.1) Условия във връзка с поръчката

III.1.1) Изискуеми депозити и гаранции (в приложимите случаи):

Условия и размер на гаранцията за участие:

Всеки участник в процедурата трябва да представи към офертата си документ за гаранция за участие в процедурата под формата на банкова гаранция със срок на валидност тридесет дни след срока на валидност на офертата на участника или копие от документа за внесена гаранция под формата на парична сума в полза на „София Тех Парк“ АД в размер на 2 880 лв. (две хиляди осемстотин и осемдесет лева).

Възложителят ще задържи гаранцията за участие на участник в процедура за възлагане на обществена поръчка, който обжалва решението, с което се обявява решението за определяне на изпълнител до решаването на спора.

Възложителят ще усвои гаранцията за участие, независимо от нейната форма, когато участник:

1. оттегли офертата си след изтичането на срока за получаване на офертите;
2. е определен за изпълнител, но не изпълни задължението си да сключи договор за обществената поръчка.

Възложителят ще освободи гаранциите за участие на:

1. отстранените участници в срок 5 работни дни след изтичането на срока за обжалване на решението на възложителя за определяне на изпълнител;
2. класираните на първо и второ място участници - след сключване на договора за обществена поръчка, а на останалите класирани участници - в срок 5 работни дни след изтичане на срока за обжалване на решението за определяне на изпълнител.

При прекратяване на процедурата за възлагане на обществена поръчка гаранциите на всички участници ще бъдат освободени в срок 5 работни дни след изтичане на срока за обжалване на решението за прекратяване.

Възложителят ще освободи гаранциите за участие в процедурата,

без да дължи лихви за периода, през който средствата законно са престояли при него.

В случай, че с влязло в сила решение по чл. 122г, ал. 1, т. 2 от ЗОП Комисията за защита на конкуренцията отмени решението на възложителя и върне преписката за продължаване на процедурата за възлагане на обществена поръчка от последното законосъобразно решение, възложителят ще покани участниците, на които гаранцията е възстановена в съответствие с чл. 62, ал. 1, т. 2 от ЗОП, отново да представят гаранция за участие. Участник, който след покана и в определения в нея срок не представи отново гаранция, се отстранява от участие.

Условия и размер на гаранцията за изпълнение на договора:
Участникът, определен за изпълнител, представя гаранция за изпълнение в размер на 3% от прогнозната стойност на поръчката без ДДС, която обезпечават точното изпълнение на услугите, предмет на поръчката.

Банковата сметка на Възложителя:
IBAN BG31UNCR70001520814012
УНИКРЕДИТ БУЛБАНК АД
BIC UNCRBGSF

Условията и сроковете за задържане или освобождаване на гаранцията се уреждат в договора за възлагане на обществена поръчка.

Възложителят освобождава гаранцията за изпълнение на договора без да дължи лихви за периода, през който средствата законно са престояли при него.

III.1.2) Основни финансови условия и начини на плащане и/или позоваване на разпоредбите, които ги уреждат:

Цена и начин за плащане

Изпълнителят получава месечно възнаграждение, изчислено като сбор от:

- 1) процент от събраните за предходния месец такси за почасово ползване на спортните съоръжения и
- 2) процент от събраните за предходния месец такси за абонамент.

Възнаграждението за предоставяните услуги, предмет на обществената поръчка, предложено като проценти от начислените такси за ползване на спортните съоръжения, формират ценовото предложение на участника. Възнаграждението се изчислява върху събраните такси без включен ДДС. Върху дължимото възнаграждение се начислява ДДС при условията на действащото данъчно законодателство.

Прогнозната стойност на поръчката, определена по реда на чл.15, ал.2, т.4, б."б" от ЗОП, е 288 000лв. Прогнозната стойност не е максимална.

Възложителят определя размера на таксата за почасово ползване на тенис кортовете, игрището за футбол и многофункционалното игрище за случайни посетители и размера на месечните абонаментни карти за ползване на спортните съоръжения, както следва:

- 1) 14 (четирнадесет) лева на час с включен ДДС - почасова такса

за ползване на тенис корт за случайни посетители;
2) 30 (тридесет) лева на час с включен ДДС - почасова такса за ползване на футболно игрище и многофункционално игрище за случайни посетители;
3) 100 (сто) лева с включен ДДС - месечна абонаментна такса за ползване на тенис корт в рамките на осем астрономически часа за един календарен месец;
4) 100 (сто) лева с включен ДДС - месечна абонаментна такса за ползване на футболно игрище и многофункционално игрище в рамките на четири астрономически часа за един календарен месец;
5) 18 (осемнадесет) лева на час с включен ДДС - добавка за един час ползване на закрит тенис корт.

Възложителят може да променя едностранно размера на таксите за почасово ползване и абонамент, ако предвидените при сключването на договора такси и/или абонаменти се отклонят от средните пазарни такси и/или абонаменти, събирани за ползване на спортни съоръжения, сходни по характер и близки по разположение.

Изпълнителят извършва касовата дейност и издаването на фактури за предоставените услуги от свое име, като за целта осигурява за своя сметка и регистрира на свое име необходимите фискални устройства, както и поддържа банкова сметка на свое име за получаване на безкасови плащания. Предоставящ услугата и издател на всички счетоводни документи във връзка с ползването на спортния център е Изпълнителят.

Изпълнителят получава доходите от експлоатацията на кафенето и зоните за фитнес и йога/пилатес, като заплаща разходите за функционирането им и осигурява за своя сметка поддържането на всички прилежащи околни пространства на спортния център с твърди настилки и зелени площи, включително и дейностите по тяхното поправяне и възстановяване.

Изпълнителят се задължава до пето число на месеца да предоставя на Възложителя отчет за начислените такси за ползването на спортните съоръжения (тенис кортове и игрища) през предходния месец във форма и със съдържание, определени от Възложителя. Отчетът съдържа най-малко информация относно броя на почасовите ползвания и начислените и събрани такси за тях; броя на платените абонаменти и начислените и събрани такси за тях. Въз основа на отчета Възложителят издава фактура за размера на събраните такси след приспадане на възнаградението на Изпълнителя. В срок до петнадесето число на месеца Изпълнителят е длъжен да превежда по сметка на Възложителя дължимата по всеки отчет и фактура сума.

III.1.3) Правна форма, която трябва да придобие групата от икономически оператори, на която се възлага поръчката (в приложимите случаи):

Няма изискване за създаване на юридическо лице, когато участникът, определен за изпълнител, е обединение на физически и/или юридически лица.

III.1.4) Други особени условия (в приложимите случаи)

Изпълнението на поръчката е предмет на особени условия

Да Не

(ако да) Описание на особените условия:

Минимални технически изисквания към участниците и документи за

установяване на съответствие с минималните технически изисквания:

1. За осигуряване изпълнението на специфичните услуги, включени в предмета на обществената поръчка, участникът следва да осигури не по-малко от две лица с професионална квалификация и опит за треньор по тенис на корт, не по-малко от две лица с професионална квалификация и опит за инструктор по фитнес и не по-малко от две лица с професионален опит като администратор в спортен комплекс.

Професионалната квалификация на треньорите, които ще обезпечават спортната дейност на центъра следва да бъде в съответствие с изискванията на Наредба № 16/09.01.2012г. за придобиване на квалификация по професията „Треньор“ за треньорите по тенис и Наредба № 18/09.01.2012г. за придобиване на квалификация по професията „Инструктор по фитнес“ за инструкторите по фитнес.

2. Съответствието с минималните технически изисквания за професионален опит и квалификация на служителите, които ще участват в изпълнението на поръчката, се установява със справка-декларация, в която се посочва образованието, професионалната квалификация и професионалният опит на лицата, които отговарят за извършването на услугите.

Оферти от участниците в процедурата могат да постъпват по отношение на една или повече от обособените позиции. Обществената поръчка по Обособена позиция № 1 е предназначена за изпълнение от специализирани предприятия или кооперации на хора с увреждания, във връзка с изискванията на чл.16г от ЗОП.

Доп. изисквания:

Всеки отд. артикул по Обос. позиция №1 и Обос. позиция №2 сл. да бъде произв. и окомпл. от не повече от един производител.

Наст. компютри, сървърите, дисковите масиви и пренос. компютри да присъстват в HCL на Microsoft на адрес

<https://sysdev.microsoft.com/en-us/hardware/lpl/> или съотв.

<http://windowsservercatalog.com/>. Ако описаното по-горе

оборудване ще работи под друга ОС, то сл. то да е сертифицирано за работа с нея.

Оборудването трябва да отговаря на междун. стандарти за електром. съвместимост. Доказва се със сертификати: декларации за съотв. или други документи с еквив. значение.

III.2) Условия за участие

III.2.1) Лично състояние на икономическите оператори, включително изисквания във връзка с вписването в професионални или търговски регистри:

Информация и формалности, които са необходими за оценяване дали са изпълнени изискванията:

1.1. В процедурата за възлагане на ОП може да участва всяко българско или чуждестранно физическо или ЮЛ, както и техни обединения, което отговаря на условията, посочени в ЗОП и обявените изисквания от Възложителя в обявлението за поръчката.

1.2. Не може да участва в откритата процедура лице, при което е налице някое от следните обстоятелства:

а) е осъден с влязла в сила присъда за: престъпление против финансовата, данъчната или осигурителната система (включително изпиране на пари) по чл.253 – 260 от НК; подкуп по чл. 301 – 307 от НК; участие в организирана престъпна група по чл. 321 и 321а

от НК; престъпление против собствеността по чл. 194 – 217 от НК; престъпление против стопанството по чл. 219 – 252 от НК, освен ако е реабилитиран;

б) е обявен в несъстоятелност;

в) е в производство по ликвидация или се намира в подобна процедура, съгласно националните му закони и подзаконови актове;

г) има задължения по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от ДОПК към държавата и към община, установени с влязъл в сила акт на компетентен орган, освен ако е допуснато разсрочване или отсрочване на задълженията, или има задължения за данъци или вноски за социалното осигуряване съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен.

1.3. Възложителят ще отстрани от участие в процедура за възлагане на обществена поръчка участник:

а) който е в открито производство по несъстоятелност, или е сключил извънсъдебно споразумение с кредиторите си по смисъла на чл. 740 от ТЗ, а в случай че участникът е чуждестранно лице – се намира в подобна процедура съгласно националните закони и подзаконови актове, включително когато неговата дейност е под разпореждане на съда, или участникът е преустановил дейността си;

б) който е виновен за неизпълнение на задължения по договор за обществена поръчка, доказано от възложителя с влязло в сила съдебно решение;

в) който е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран за престъпление по чл. 136 от НК, свързано със здравословните и безопасни условия на труд, или по чл. 172 от НК против трудовите права на работниците;

г) който е осъден с влязла в сила присъда за престъпление по чл. 313 от НК във връзка с провеждане на процедури за възлагане на обществени поръчки;

1.4. Не могат да участват в процедура за възлагане на обществена поръчка участници:

а) при които лицата по чл. 47, ал. 4 ЗОП са свързани лица с възложителя или със служители на ръководна длъжност в неговата организация;

б) които са сключили договор с лице по чл. 21 или 22 от ЗПУКИ.

При участник обединение, посочените в т.1.2, т.1.3 и 1.4 изисквания се отнасят за всяко от лицата, включени в обединението.

Едно и също физическо или юридическо лице няма право да участва едновременно

- в две обединения, които са участници в процедурата,
- самостоятелно и в обединение.

Всички участници, нарушили горното изискване, се отстраняват от откритата процедура.

III.2.2) Икономически и финансови възможности

Информация и формалности, които са необходими за оценяване дали са изпълнени изискванията:
Няма

Изисквано минимално/ни ниво/а: (в приложимите случаи):

III.2.3) Технически възможности	
<p>Информация и формалности, които са необходими за оценяване дали са изпълнени изискванията:</p> <p>2.2. Съответствието с минималните технически изисквания за професионален опит и квалификация на служителите, които ще участват в изпълнението на поръчката, се установява със справка-декларация, в която се посочва образованието, професионалната квалификация и професионалния опит на лицата, които отговарят за извършването на услугите.</p>	<p>Изисквано минимално/ни ниво/а: (в приложимите случаи):</p> <p>За осигуряване изпълнението на специфичните услуги, включени в предмета на обществената поръчка, участникът следва да осигури не по-малко от две лица с професионална квалификация и опит за треньор по тенис на корт, не по-малко от две лица с професионална квалификация и опит за инструктор по фитнес и не по-малко от две лица с професионален опит като администратор в спортен комплекс.</p> <p>Професионалната квалификация на треньорите, които ще обезпечават спортната дейност на центъра следва да бъде в съответствие с изискванията на Наредба № 16/09.01.2012г. за придобиване на квалификация по професията „Треньор“ за треньорите по тенис и Наредба № 18/09.01.2012г. за придобиване на квалификация по професията „Инструктор по фитнес“ за инструкторите по фитнес.</p>
<p>III.2.4) Информация относно запазени поръчки (в приложимите случаи)</p> <p><input type="checkbox"/> Поръчката е ограничена до предприятия, ползващи се със закрила</p> <p><input type="checkbox"/> Изпълнението на поръчката е ограничено в рамките на програми за създаване на защитени работни места</p>	
III.3) Специфични условия за поръчки за услуги	
<p>III.3.1) Информация относно определена професия</p> <p>Изпълнението на услугата е ограничено до определена професия Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/></p> <p>(ако да) Позоваване на приложимата законова, подзаконова или административна разпоредба:</p>	
<p>III.3.2) Персонал, който отговаря за изпълнението на услугата</p> <p>Юридическите лица трябва да посочат имената и професионалната квалификация на персонала, който отговаря за изпълнението на услугата Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/></p>	

РАЗДЕЛ IV: ПРОЦЕДУРА**IV.1) Вид процедура**

IV.1.1) Вид процедура	
<input checked="" type="checkbox"/> Открита	
<input type="checkbox"/> Ограничена	
<input type="checkbox"/> Ускорена ограничена	Основания за избора на ускорена процедура: _____
<input type="checkbox"/> Договаряне	Някои кандидати вече са избрани Да <input type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/> (ако е целесъобразно при определени видове процедури на договаряне) <i>(ако да, посочете имената и адресите на икономическите оператори, които вече са избрани, в рубрика VI.3 „Допълнителна информация“)</i>
<input type="checkbox"/> Ускорена процедура на договаряне	Основания за избора на ускорена процедура: _____
<input type="checkbox"/> Състезателен диалог	
IV.1.2) Ограничение на броя на операторите, които ще бъдат поканени да представят оферти или да участват (ограничени процедури и процедури на договаряне, състезателен диалог) Предвиден брой на операторите _____ или предвиден минимален брой _____ и (в приложимите случаи) максимален брой _____ Обективни критерии за избор на ограничен брой кандидати: _____ _____ _____	
IV.1.3) Намаляване на броя на операторите по време на договарянето или диалога (процедура на договаряне, състезателен диалог) Прибягване към поэтапна процедура за постепенно намаляване на броя на Да <input type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/> обсъжданите решения или на договаряните оферти	

IV.2) Критерии за възлагане

IV.2.1) Критерии за възлагане (моля, отбележете съответната/ите клетка/и)	
<input type="checkbox"/> Най-ниска цена или	
<input checked="" type="checkbox"/> икономически най-изгодна оферта с оглед на	
<input checked="" type="checkbox"/> посочените по-долу критерии (критериите за възлагане трябва да бъдат посочени с тяхната тежест или в низходящ ред на важност в случаите, когато определянето на тежест е невъзможно поради очевидни причини)	
<input type="checkbox"/> критериите, посочени в спецификациите, в поканата за представяне на оферти или за договаряне или в описателния документ	
Критерии	Тежест
1 Показател ФО: "ФИНАНСОВАТА ОЦЕНКА"	60
2 Подпоказател ФО1: "Предложена цена, като процент от таксата за почасово ползване на тенис корт "	18
3 Подпоказател ФО2: "Предложена цена, като процент	18

	от всеки платен абонамент за ползване на тенис корт"	
4	Подпоказател Ф03: "Предложена цена, като процент от таксата за почасово ползване на футболно или многофункционално игрище"	12
5	Подпоказател Ф04: "Предложена цена, като процент от всеки платен абонамент за ползване на футболно или многофункционално игрище"	12
6	Показател Т0: "ТЕХНИЧЕСКА ОЦЕНКА"	40
7	Подпоказател Т01: "Концепцията на участника за организация и начин на изпълнение на Дейност 1"	20
8	Подпоказател Т02: "Концепцията на участника за организация и начин на изпълнение на Дейност 2"	20

IV.2.2) Информация относно електронен търг

Ще се използва електронен търг

Да Не

(ако да, ако е уместно) Допълнителна информация относно електронния търг:

IV.3) Административна информация**IV.3.1) Референтен номер на досието, определен от възлагащия орган (в приложимите случаи)****IV.3.2) Предишни публикации относно същата поръчка**Да Не

(ако да)

 Обявление за предварителна информация Обявление в профила на купувача

Номер на обявлението в ОВ на ЕС: _____ /S- от _____

 Други предишни публикации (в приложимите случаи)

Номер на обявлението в ОВ на ЕС: _____ /S- от _____

IV.3.3) Условия за получаване на спецификации и допълнителни документи или на описателен документ (в случай на състезателен диалог)

Срок за получаване на искания за документи или за достъп до документи

Дата: 24/02/2016 дд/мм/гггг

Час: 17:00

Платими документиДа Не

(ако да, посочете само с цифри) Цена: _____ Валута:

Условия и начин на плащане:

IV.3.4) Срок за получаване на оферти или на заявления за участие

Дата: 24/02/2016 дд/мм/гггг

Час: 17:00

IV.3.5) Дата на изпращане на поканите за представяне на оферта или за участие на избраните кандидати (ако това е известно, в случай на ограничени процедури, процедури на договаряне и състезателен диалог)

Дата: _____ дд/мм/гггг

IV.3.6) Език/езици, на който/които могат да бъдат изготвени офертите или заявленията за участие Всеки от официалните езици на ЕС

<input checked="" type="checkbox"/> Официален/ни език/езици на ЕС:							
<input checked="" type="checkbox"/> BG	<input type="checkbox"/> DA	<input type="checkbox"/> EL	<input type="checkbox"/> GA	<input type="checkbox"/> LT	<input type="checkbox"/> NL	<input type="checkbox"/> RO	<input type="checkbox"/> FI
<input type="checkbox"/> ES	<input type="checkbox"/> DE	<input type="checkbox"/> EN	<input type="checkbox"/> IT	<input type="checkbox"/> HU	<input type="checkbox"/> PL	<input type="checkbox"/> SK	<input type="checkbox"/> SV
<input type="checkbox"/> CS	<input type="checkbox"/> ET	<input type="checkbox"/> FR	<input type="checkbox"/> LV	<input type="checkbox"/> MT	<input type="checkbox"/> PT	<input type="checkbox"/> SL	
Други:							
IV.3.7) Минимален срок, през който оферентът е обвързан от офертата							
до: _____ дд/мм/гггг							
или Продължителност в месец/и: _____ или в дни: 120 (от датата, която е посочена за дата на получаване на офертата)							
IV.3.8) Условия за отваряне на офертите							
Дата: 25/02/2016 дд/мм/гггг				Час: 10:30			
(в приложимите случаи) Място: гр.София, район "Изгрев", ул. "Тинтява" №86, ет.3							
Лица, които са оправомощени да присъстват при отварянето на офертите (в приложимите случаи)						Да <input checked="" type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/>	
(ако да) Допълнителна информация относно оправомощените лица и процедурата на отваряне:							
Отварянето на офертите е публично и на него могат да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване и други лица при спазване на установения режим за достъп до сградата, в която се извършва отварянето.							
РАЗДЕЛ VI: ДОПЪЛНИТЕЛНА ИНФОРМАЦИЯ							
VI.1) Информация относно периодичното възлагане (в приложимите случаи)							
Това представлява периодично повтаряща се поръчка						Да <input type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/>	
(ако да) Прогнозни срокове за публикуването на следващи обявления:							

VI.2) Информация относно средства от Европейския съюз							
Поръчката е във връзка с проект и/или програма, финансиран/а със средства от Европейския съюз						Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>	
(ако да) Позоваване на проекта/ите и/или програмата/ите:							

VI.3) Допълнителна информация (в приложимите случаи)							
В доп. на II.2.1)							
Дейността обхваща предлагане на топли напитки, алкохолни и безалкохолни напитки, малотрайни и трайни сладкарски изделия, захарни и шоколадови изделия, тестени закуски, ядки и хранителни добавки, разливане на напитки, сервиране и отсервиране, почистване и поддържане на техника, оборудване и посуда, санитарно-хигиенно обслужване на кафенето и прилежащите му санитарни помещения.							
Поддържането на прилежащите външни площи (вкл. зелените площи) включва почистване на външните прилежащи пространства с твърди настилки и спортните площадки, поддържане, възстановяване и корекции на тревни площи, друга растителност и декорации в прилежащия район на спортния център със специалисти, техника и препарати на изпълнителя, както и торене, косене, товарене, извозване и изхвърляне на растителни отпадъци. Изпълнителят							

трябва да използва само препарати и консумативи, разрешени за пускане на пазара, съгласно разпоредбите на Закона за защита от вредното въздействие на химичните вещества и смеси.

2.2. Минимално работно време:

Участникът трябва да осигури персонал за обслужване на кафенето в Спортния център със следното минимално работно време: от 08:00 ч. до 20:00ч.

2.3. За обслужване на кафенето и изпълнението на съпътстващите дейности по поддържане на прилежащите открити площи участникът трябва да предвиди минимум 5 (пет) души, като примерното разпределение по длъжности е както следва:

- бармани – 2 (двама) души;
- сервитьори – 2 (двама) души;
- един общ работник.

Професионалната квалификация на персонала, който ще експлоатира кафенето, следва да бъде в съответствие с изискванията на Наредбата за категоризиране на средствата за подслон, местата за настаняване и заведенията за хранене и развлечения.

2.4. Обхват и описание на основните услуги, дейности, задължения и отговорности на персонала за обслужване на кафенето и за изпълнение на съпътстващите дейности.

Барман – кафене

- Разлива напитки и приготвя коктейли;
- Работи с кафе-машината и другото оборудване на бара;
- Измива и полира посудата, издавана от бара;
- Спазва санитарно-хигиенните норми и правила и грамажа на издаваната продукция;

Сервитьор

- Обслужва определения му район в основния хранителен блок и оказва съдействие при по-голямо натоварване на колегите;
- Осигурява качество и бързина на обслужване;
- Поддържа хигиената в кафенето;
- Сервира и отсервира при спазване на технологичните правила и дискретност;

Помощен персонал „общ работник“

Помощно обслужване на всички дейности по обществената поръчка (вкл. по Дейност № 1 и Дейност № 2), който да изпълнява и следните дейности:

- снегочистване и извозване на сняг от прилежащото външно пространство, спортните площадки, улицата и тротоарите пред сградата;
- товаро-разтоварни и преносни работи;

2.2.5. Други условия.

Дейностите следва да се осъществява с инвентар, оборудване, материали и консумативи, осигурени от Изпълнителя.

Изпълнителят трябва да използва само препарати и консумативи, разрешени за пускане на пазара, съгласно разпоредбите на Закона за защита от вредното въздействие на химичните вещества и смеси.

Изпълнителят трябва да бъде в състояние да има възможност да докаже произхода на препаратите със съответните документи (регистрация на производителя и/или търговеца, и/или вносителя, разрешително за употребата им в Р. България, етикети от производител или търговец-вносител, указание за употреба на български език).

VI.4) Процедури по обжалване

VI.4.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване

Официално наименование

Комисия за защита на конкуренцията

Пощенски адрес

бул. Витоша № 18

Град

София

Пощенски код

1000

Държава

Република
България

Телефон

02 9884070

Адрес за електронна поща

срсadmin@срс.bg

Факс

02 9807315

Интернет адрес (URL):

<http://www.cpc.bg>

Орган, който отговаря за процедурите по медиация (в приложимите случаи)

Официално наименование

Пощенски адрес

Град

Пощенски код

Държава

Телефон

Адрес за електронна поща

Факс

Интернет адрес (URL):

VI.4.2) Подаване на жалби (моля, попълнете рубрика VI.4.2 ИЛИ при необходимост рубрика VI.4.3)

Уточнете информацията относно крайния срок/крайните срокове за подаване на жалби: Жалби срещу решението за откриване на процедурата могат да се подават при условията и в сроковете по чл. 120, ал. 5, т. 1 от ЗОП.

VI.4.3) Служба, от която може да бъде получена информация относно подаването на жалби

Официално наименование

Пощенски адрес

Град

Пощенски код

Държава

Телефон

Адрес за електронна поща

Факс

Интернет адрес (URL):
VI.5) Дата на изпращане на настоящото обявление Дата: 15/01/2016 дд/мм/гггг

ПРИЛОЖЕНИЕ А**ДОПЪЛНИТЕЛНИ АДРЕСИ И МЕСТА ЗА КОНТАКТ**

I) Адреси и места за контакт, от които може да бъде получена допълнителна информация		
Официално наименование		
Национален идентификационен № (ЕИК)		
Пощенски адрес		
Град	Пощенски код	Държава
Място/места за контакт	Телефон	
На вниманието на		
Адрес за електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
II) Адреси и места за контакт, от които могат да бъдат получени спецификации и допълнителни документи		
Официално наименование		
Национален идентификационен № (ЕИК)		
Пощенски адрес		
Град	Пощенски код	Държава
Място/места за контакт	Телефон	
На вниманието на		
Адрес за електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
III) Адреси и места за контакт, на които трябва да бъдат изпратени офертите/заявленията за участие		
Официално наименование		
Национален идентификационен № (ЕИК)		
Пощенски адрес		
Град	Пощенски код	Държава

Място/места за контакт	Телефон
На вниманието на	
Адрес за електронна поща	Факс
Интернет адрес (URL):	
IV) Адрес на другия възлагащ орган, от името на когото възлагащият орган извършва покупка	

(Използвайте приложение А, раздел IV толкова пъти, колкото е необходимо)

ПРИЛОЖЕНИЕ В1 - ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ

Категории услуги, посочени в раздел II: Обект на поръчката

Директива 2004/18/ЕО

Категория №(1)	Предмет
1	Услуги по поддръжка и ремонт
2	Услуги на сухопътния транспорт(2), включително услуги с бронирани автомобили и куриерски услуги, с изключение на превоз на поща
3	Услуги на въздушния транспорт за превоз на пътници и товари, с изключение на превоз на поща
4	Превоз на поща по суша(3) и по въздух
5	Далекосъобщителни услуги
6	Финансови услуги: а) застрахователни услуги, б) банкови и инвестиционни услуги(4)
7	Компютърни и свързаните с тях услуги
8	Услуги за научноизследователска и развойна дейност(5)
9	Счетоводни и одиторски услуги, водене на книги
10	Услуги по проучване на пазара и изследване на общественото мнение
11	Консултантски услуги по управление(6) и свързани с тях услуги
12	Архитектурни и инженерни услуги; услуги по градоустройствено планиране и по паркова архитектура; свързани научни и технически консултантски услуги; услуги, свързани с технически изпитвания и анализи
13	Рекламни услуги
14	Услуги по почистване на сгради и управление на недвижими имоти
15	Издателски услуги и услуги по печат срещу възнаграждение или по договор
16	Услуги по събиране и третиране на отпадъци, включително канализационни води; санитарни и сходни услуги
Категория №(7)	Предмет
17	Услуги на хотели и ресторанти
18	Услуги на железопътния транспорт
19	Услуги на водния транспорт
20	Спомагателни и допълнителни услуги в транспорта
21	Юридически услуги
22	Услуги по набиране и предоставяне на работна сила(8)
23	Детективски и охранителни услуги, с изключение на услуги с бронирани автомобили
24	Образователни услуги и услуги, свързани с професионално обучение
25	Услуги на здравеопазването и социалните дейности
26	Услуги в областта на културата, спорта и развлеченията(9)
27	Други услуги

(1) Категории услуги по смисъла на член 20 от Директива 2004/18/ЕО и приложение II А към нея.

(2) С изключение на услугите на железопътния транспорт по категория 18.

(3) С изключение на услугите на железопътния транспорт по категория 18.

(4) С изключение на финансови услуги във връзка с издаването, продажбата, покупката или прехвърлянето на ценни книжа или други финансови инструменти, и услуги на централни банки. Също така се изключват: услугите, включващи придобиването или наемането, независимо с какви финансови средства, на земя, съществуващи сгради или друго недвижимо имущество, или във връзка с права върху такива. Договорите за финансови услуги, които са сключени едновременно със, преди или след договора за придобиване или наем, независимо от тяхната форма, обаче се подчиняват на правилата на директивата.

(5) С изключение на услуги за научноизследователска и развойна дейност, различни от тези, при които ползите възникват изключително в полза на възлагащия орган за негова употреба при провеждането на собствените му дейности, при условие че предоставената услуга е изцяло платена от възлагащия орган.

(6) С изключение на услуги по арбитраж и помирение.

- (7) Категории услуги по смисъла на член 21 от Директива 2004/18/ЕО и приложение II Б към нея.
- (8) С изключение на трудови договори.
- (9) С изключение на договори за придобиването, разработването, производството или съвместното производство на програмен материал от излъчващи организации и договори за програмно телевизионно време.